



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции.	Один раз в полугодие	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
1.2.	Представление отчетов о реализации решений Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района	Ежеквартально	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
1.3	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) с администрацией	Ежегодно (1 квартал)	Заведующий Белиева А.В.

	Приморского района по вопросам противодействия коррупции.		
1.4	Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально	Заведующий Беляева А.В.
1.5.	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц ГБДОУ детский сад №18 Приморского района, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях комиссии.	В течение 2023-2027гг	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
1.6	Размещение отчета о выполнении настоящего плана и размещение этого отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте ГБДОУ детского сада № 18 Приморского района	Ежеквартально	Старший воспитатель Моисеенко В.П., Администратор сайта Буркот Е.Г.
1.7.	Размещение информации ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района о выполнении Плана работы Администрации Приморского района на 2023/2027 гг. на	Ежеквартально	Старший воспитатель Моисеенко В.П.,

	официальном сайте ГБОУ детский сад № 18 Приморского района	Администратор сайта Буркот Е.Г.
--	--	------------------------------------

2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений.

2.1.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	По требованию учредителя январь-апрель (ежегодно)	Заведующий Беляева А.В.
2.2.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работниками о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2023/2027гг.	Заведующий Беляева А.В.
2.3.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта	В течение 2023/2027гг	Старший воспитатель Моисеенко В.П.

	интересов, применению мер ответственности к работникам.		
2.4.	Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, судаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации	Ежегодно	Старший воспитатель Моисеенко В.П..
2.5	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение 2023-2027 гг.	Зам.заведующего по АХР Колыцова М.В., Старший воспитатель Моисеенко В.П., Арендарчук И.А.
2.6	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, о родственниках и воспитанниках, в целях выявления возможного конфликта интересов.	Ежегодно	Делопроизводитель Тищенко М.М.
2.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься	В течение 2023-2027 гг.	Старший воспитатель Моисеенко В.П.

	окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки		
2.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023-2027 гг.	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
2.9.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции.	В течение 2023-2027 гг.	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
2.10.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района своих функций.	Не реже 1 раза в полгода	Старший воспитатель Моисеенков В.П.
2.11.	Подготовка и размещение в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга в сети "Интернет" просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация указанного раздела	Ежегодно	Старший воспитатель Моисеенко В.П., Администратор сайта Буркот Е.Г.
2.12	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ГБДОУ детский	Постоянно	Заведующий Белиева А.В.

	сад № 18 Приморского района по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.		
2.13	Оказание работникам индивидуального консультирования по вопросам, связанным с проведением на практике кодекса этики и служебного поведения работников	В течение 2023/2027г	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
2.14	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023/2027г	Заведующий Беляева А.В., Старший воспитатель Моисеенко В.П.
2.15	Регистрация и анализ обращений родителей воспитанников, сотрудников, количество выявленных случаев коррупционных проявлений.	В течение 2023/2027г.	Заведующий Беляева А.В., Старший воспитатель Моисеенко В.П.
2.16	Разработка плана на обучение сотрудников по антикоррупционной деятельности на 2023-2027 год	Ежегодно	Заведующий Беляева А.В.
2.17	Проведение служебных проверок по фактам обращений граждан	По факту обращения	Заведующий Беляева А.В.
2.18	Обеспечение действиями ответственного функционирования: межведомственного электронного взаимодействия ГБУОУ с	В течение 2023/2027г.	Делопроизводитель Тищенко М.М.

	гражданами и организациями в целях предоставления государственных услуг; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.		
2.19	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	В течение 2023 / 2027 гг. (по мере необходимости)	Заведующий Белиева А.В.
2.20	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района на 2028/2032 год	Декабрь 2027	Заведующий Белиева А.В.
2.21	Разработка и утверждение программы противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района на 2028/2032 год	Декабрь 2027	Заведующий Белиева А.В.
2.22	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Ежегодно	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
2.23.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района	В течение 2023 - 2027 гг. (по мере необходимости)	Старший воспитатель Моисеенко В.П.

3. Организация работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 18 Приморского района

3.1.	Утверждение правовым актом плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района на 2028-2032годы	Январь 2028 г.	Заведующий Беляева А.В.
3.2.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений.	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Заведующий Беляева А.В.
3.3.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителей по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района.	Ежегодно	Заведующий Беляева А.В.
3.4.	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, по плану работы	Заведующий Беляева А.В.
3.5.	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Ежегодно	Заведующий Беляева А.В., Зам.зав. по УВР Малашенкова Е.А.
3.6.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных		Старший воспитатель Моисеенко В.П.

	нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	
3.7.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в ДОО (на сайте ДОО и на информационном стенде) и отчисления	В течение 2023/2027г	Заведующий Беляева А.В., Администратор сайта Буркот Е.Г.
3.8.	Информация по оказанию платных образовательных услуг (на сайте и на стенде)	В течение 2023/2027г	Администратор сайта Буркот Е.Г. Старший воспитатель : Моисеенко В.П., Арендарчук И.А.,
3.9	Мониторинг удовлетворенности родителей условиями нахождения ребенка в детском саду и платными дополнительными услугами в ГБДОУ	Ежегодно, Февраль, Май	Зам.зав. по УВР Малашенкова Е.А. Старший воспитатель: Арендарчук И.А., Моисеенко В.П.
3.10.	Проведение Дня открытых дверей	Ежегодно	Зам. заведующего по УВР Малашенкова Е.А.
3.11.	Организация еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам коррупции, рассмотрение обращений граждан и направление информации о результатах проверки в отдел	По мере необходимости	Заведующий Беляева А.В.

	экономической безопасности Администрации Приморского района		
3.12.	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ежегодно	Старший воспитатель Моисеенко В.П.
3.13.	Проведение воспитательно-образовательных мероприятий по антикоррупционной тематике: – конкурс рисунков «Мои права»; – беседы «Быть честным», «Своего спасибо не жалею, а чужого не жди»; – игры «За свое постой, а чужое не возьми», «Правильно-неправильно»	В течение 2023/2027 года	Зам.зав. по УВР Малашенкова Е.А.; Старший воспитатель : Арендарчук И.А., Моисеенко В.П.