

ПРИНЯТЫ

На общем собрании ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.05.2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 18
Приморского района Санкт-Петербурга

/А.В.Беляева/



Приказ от 01.06.2023 № 110 – ОД

С учетом мнения

Совета родителей

Протокол от 30.05.2023

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Правила) (далее – ГБДОУ, образовательное учреждение) разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Конституцией РФ,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,
- Ст.17, ст.28, ст.30 ч.2, ст.41 ч.1 п.3. Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 – санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года N 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»
- Распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 09.04.2018 № 1009-р «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»,
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»,
- Образовательной программой дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга,
- Уставом ГБДОУ,
- Календарным учебным графиком ГБДОУ,

- Учебным планом ГБДОУ.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в ГБДОУ, режим образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности, защиту прав детей.

1.4. Соблюдение данных Правил в образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних обучающихся в ГБДОУ.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ГБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в образовательное учреждение и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) обучающихся непосредственно при приеме в ГБДОУ.

1.8. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ГБДОУ в сети интернет и на информационном стенде образовательного учреждения. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе.

1.9. Настоящие Правила принимаются общим собранием, рассматриваются Советом родителей ГБДОУ и утверждаются заведующим ГБДОУ на неопределенный срок.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательное учреждение работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.2. Режим функционирования образовательного учреждения составляет 12 часов: 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные правительством Российской Федерации.

2.3. Основу режима образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.4. Режим скорректирован с учетом работы ГБДОУ, контингента обучающихся и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.5. Образовательный процесс в ГБДОУ осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 августа;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.6. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

2.7. Образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.8. Расписание занятий составляется в строгом соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи».

2.9. Родители (законные представители) обучающихся должны знать о том, что своевременный приход детей ГБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.10. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающихся, утром до 08 ч. 30 мин. и вечером после 17 ч. 00 мин. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.11. Родители (законные представители) имеют право привести ребенка не раньше 07 ч. 00 мин. и забрать ребенка до 19 ч. 00 мин. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19 ч. 00 мин., воспитатель оставляет за собой право передать ребенка дежурному отделу полиции № 86, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка, при повторном подобном случае администрация ГБДОУ оставляет за собой право информировать об этом отдел опеки и попечительства по месту жительства ребенка.

2.12. В период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в связи со сложной геополитической ситуацией в стране прием детей в детский сад осуществляется с 07 ч. 00 мин. до 8 ч. 30 мин., с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. проход в здание ГБДОУ запрещен, свободное хождение посетителей и родителей (законных представителей) по зданию ГБДОУ не допускается, с 16 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин. родители (законные представители) обучающегося могут зайти в здание образовательного учреждения, чтобы забрать ребенка.

2.13. В период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- На входе в здание ГБДОУ осуществляется термометрия бесконтактными термометрами родителям (законным представителям) и обучающимся ГБДОУ, а также обработка рук антисептическими средствами;
- При выявлении температуры тела 37,1 С и более, родители (законные представители) и обучающиеся в ГБДОУ не допускаются. Согласно п.2.2. Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях;
- Согласно утвержденного графика, проводится обеззараживание воздуха в групповых и спальнях помещениях;
- При комфортной температуре воздуха летом, ранней осенью и поздней весной прием обучающихся осуществляется на улице;
- Забрать ребенка из ГБДОУ можно с вечерней прогулки или по договоренности с воспитателями групп.

2.14. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних обучающихся воспитателю группы или помощнику, нельзя поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

Нельзя забирать детей из ГБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.15. Если родители (законные представители) обучающегося не могут лично забрать ребенка из ГБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых

предоставлены либо нотариальные доверенности, либо доверенности, оформленные в присутствии руководителя ГБДОУ от лица родителей (законных представителей) обучающегося.

По адресу: пр.Королева, д.72 корп.1 стр.1 – (812)2464577

Комендантский пр., д.60 корп.2 – (812)2464982

Комендантский пр.д.64 к.4 стр.1 – (812)2468906

2.16. В присутствии родителей (законных представителей) обучающегося во время прихода и ухода ребенка ответственность за ребенка лежит на его родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложиться на образовательное учреждение.

2.17. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из ГБДОУ и образовательное учреждение перестает нести за него ответственность, даже если обучающийся продолжает находиться в пределах помещений или территории ГБДОУ.

2.18. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой, родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию ГБДОУ.

2.19. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), прогулки на территории ГБДОУ недопустимы.

2.20. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.21. В соответствии п.3 ч.4 ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. В связи с этим, в целях сохранности здоровья обучающихся и соблюдения условий их пребывания в ГБДОУ, допуск родителей (законных представителей) в ГБДОУ разрешен только в сменной обуви или бахилах.

2.22. Администрация ГБДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра коляски, санки, самокаты, велосипеды и пр.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Прием детей, впервые поступающих в ГБДОУ, осуществляется на основании допуска медицинских работников, обслуживающих образовательное учреждение от поликлиники, с которой заключен договор.

3.2. Родители (законные представители) обучающегося обязаны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев и кожу обучающегося. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению ГБДОУ не допускаются.

3.4. В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребенка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается заведующий ГБДОУ.

3.5. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы (временно размещают в помещениях медицинского блока или в административных помещениях, или в свободной спальне) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) для

самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

Воспитатель принимает меры по информированию родителей (законных представителей) о заболевании ребенка.

В зависимости от состояния ребенок остается в медицинском блоке до прихода родителей или госпитализируется.

3.6. При выводе ребенка из ГБДОУ со справкой от медицинского работника образовательного учреждения с подозрением на заболевание, родители (законные представители) обучающегося обязаны привести ребенка в ГБДОУ со справкой от врача о состоянии здоровья (подтверждение, что ребенок здоров и может посещать ГБДОУ).

3.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ГБДОУ при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение ГБДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательном учреждении.

3.8. В ГБДОУ запрещено давать обучающимся какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями группы или самостоятельно принимать обучающимся. Если обучающийся нуждается в приеме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в ГБДОУ предписание от врача. В этом случае обучающемуся будет организован прием лекарства.

3.9. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательное учреждение по телефону:

по адресу: пр.Королева, д.72 корп.1 стр.1 – (812)2464577

Комендантский пр., д.60 корп.2 – (812)2464982

Комендантский пр.д.64 к.4 стр.1 – (812)2468906

3.11. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) обучающиеся принимаются в ГБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.12. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.13. Требования к одежде и обуви обучающихся ГБДОУ:

- Одежда обучающихся должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак), для обеспечения социального равенства и психологического комфорта обучающихся, их одежда не должна содержать национальную и религиозную атрибутику;
- Одежда обучающихся подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям, не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники и другая травмирующая тело ребенка фурнитура;
- Обучающиеся должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется обучающимися в дни проведения праздников и досугов. Спортивная одежда для занятий по физкультуре для помещения

и улицы;

- Дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- Обувь обучающихся должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Обучающиеся должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
- Головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.
- Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки.

3.14. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.15. Запрещается надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, различные гаджеты, смарт-часы, а также игрушки, имитирующие оружие. Данные предметы будут изыматься у ребенка при нахождении и отдаваться в руки родителей (законных представителей), за потерянные запрещенные предметы администрация ГБДОУ ответственности не несет.

3.16. Профилактические прививки в ГБДОУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.17. Обучающиеся, туберкулинодиагностика которым не проводилась в связи с отказом родителей от иммунологических проб, допускаются в ГБДОУ сад только при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (абз.2 п.823 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"»).

3.18. Обучающиеся ГБДОУ, не привитые от полиомиелита или получившие менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, подлежат разобщению с детьми, привитыми оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ) в течение последних 60 дней на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ (п.2512, 2513, 2516 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"»).

Разобщение детей происходит на основании Положения о разобщении при иммунизации не привитых против полиомиелита обучающихся ГБДОУ.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности обучающихся

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

4.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

4.3. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.4. Перерывы между периодами образовательной деятельности составляют 10 минут.

- 4.5. В дни школьных каникул и в летний период образовательная деятельность с детьми не проводится.
- 4.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.
- 4.7. Занятия по физической культуре для детей организуются 3 раза в неделю.
- 4.8. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физической культуре на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.
- 4.9. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ГБДОУ организуется однократно продолжительностью 3 часа. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью 2 часа.
- 4.10. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.11. Обучающимся разрешается приносить в ГБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 4.12. Не допускается приглашение родителями аниматоров на различные мероприятия в детский сад, родителями (законными представителями) обучающихся категорически запрещено угощать детей кондитерскими изделиями собственного производства, изделиями с кремом, жвачками, фруктами, сладкими газированными напитками.
- 4.13. Все мероприятия, связанные с днями рождения обучающихся, должны быть согласованы с воспитателями.
- 4.14. Праздничные мероприятия в ГБДОУ проводятся согласно графику, который составляется заместителем заведующего по УВР за три недели до проведения утренников и утверждается заведующим ГБДОУ.
- 4.15. Допускается посещение родителями (законными представителями) обучающихся праздничных мероприятий ГБДОУ только с разрешения заведующего ГБДОУ. Заведующий ГБДОУ в зависимости от запретительных мер государства, ситуации в стране, сезонного роста заболеваемости в Санкт-Петербурге, эпидемиологической ситуации в коллективе, вместимости помещения ГБДОУ и т.п., самостоятельно принимает решение о допуске/не допуске родителей (законных представителей) к участию во всех видах мероприятий, проводимых в учреждении без объяснения причин и издает соответствующий внутренний приказ.
- 4.16. Для обучающихся **групп раннего развития** праздничные мероприятия проводятся без приглашения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.17. Для обучающихся младших, средних, старших и подготовительных групп праздничные мероприятия проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (законного представителя) обучающегося (более 1 родителя приглашение возможно на усмотрение администрации ГБДОУ при условии благополучной санитарно-эпидемиологической обстановки).
- 4.18. Запрещено посещение праздничных мероприятий в ГБДОУ несовершеннолетним детям, не обучающимся в данном образовательном учреждении.
- 4.19. Допуск родителей (законных представителей) в ГБДОУ разрешен только в сменной обуви или бахилах.
- 4.20. Проход родителей (законных представителей) запрещен в групповые помещения, спальни, санузлы, буфетные во время пребывания там обучающихся.

5. Организация питания

5.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания обучающихся возлагается на ГБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.3. Питание в ГБДОУ осуществляется в соответствии с примерным сбалансированным циклическим 10-дневным меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов, разработанным Управлением социального питания и опубликованным на официальном сайте Управления социального питания (<https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/socpit/>).

5.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых.

5.5. В ГБДОУ организовано 4-х разовое питание.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

5.7. Прием пищи обучающихся осуществляется в строго отведенное время, согласно распорядку дня, для детей, пришедших после окончания приема пищи, никакие блюда не оставляются, также в ГБДОУ не существует замены блюд для детей с аллергией на тот или иной продукт и другими различными пищевыми ограничениями, диетическое питание не предоставляется

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) обучающихся должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, состояние наркотического опьянения, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать обучающегося. Немедленно сообщать в полицию по тел. 112, 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам либо передать в отдел полиции №86 УМВД России по Приморскому району Санкт-Петербурга (ул. Маршала Новикова, д. 4/3).

6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.6. Безопасность детей в ГБДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- организация охраны объекта;
- телефонная связь;
- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- ежедневный контроль состояния территории и здания ГБДОУ, целостность

ограждения.

- 6.7. Для прохода в помещения ГБДОУ родителям (законным представителям) выдаются специальные пропуска, которые они должны при проходе всегда предъявлять сотруднику ЧОП, с которым у учреждения заключен договор на обеспечение безопасности, при малейшей опасности, проявлении агрессии к воспитанникам и сотрудникам ГБДОУ, оскорблении их сотрудник ЧОП может воспользоваться тревожной кнопкой и задержать посетителя до приезда группы быстрого реагирования;
- 6.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательного учреждения без разрешения администрации ГБДОУ.
- 6.9. Всем посетителям ГБДОУ, родителям (законным представителям) обучающихся запрещен пронос на территорию ГБДОУ пронос крупногабаритных вещей, сумок, чемоданов без согласования с администрацией ГБДОУ.
- 6.10. Выход детей за территорию ГБДОУ допускается только с разрешения родителей (законных представителей) обучающихся и на основании приказа заведующего ГБДОУ с назначением ответственных работников.
- 6.11. Не менее двух раз в год в образовательном учреждении проходят общие учебные тренировки с включением средств оповещения, при которых все обучающиеся и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.
- 6.12. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация ГБДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.
- 6.13. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель ГБДОУ в первую очередь принимает меры по спасению обучающихся группы.
- 6.14. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 6.15. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинский работник, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация заведующему ГБДОУ, а также родителям (законным представителям) обучающегося.
- 6.17. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения, обучающиеся выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по АХР, заведующему ГБДОУ.
- 6.18. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заместителю заведующего по АХР, заведующему ГБДОУ.
- 6.19. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
- 6.20. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему обучающихся. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.
- 6.21. Своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций обеспечивает безопасность пребывания обучающегося в образовательном учреждении.
- 6.22. Родители (законные представители) обучающихся, для обеспечения безопасности всех детей ГБДОУ, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории образовательного учреждения, обращать внимание на детей, гуляющих без

присмотра на территории ГБДОУ, сообщать администрации ГБДОУ обо всех случаях нарушения безопасности.

6.23. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников ГБДОУ для обеспечения безопасности.

6.24. Запрещается въезд на территорию образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси, велосипедах и самокатах.

6.25. При парковке за территорией ГБДОУ автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд ко всем воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию образовательного учреждения.

7. Права обучающихся

7.1. ГБДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающиеся, посещающие ГБДОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ГБДОУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся образовательного учреждения не допускается.

8.3. Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних обучающихся

9.1. В целях защиты прав обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления образованием, заведующему ГБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних обучающихся;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

9.2. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии обучающихся.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательное учреждение, родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами Санкт-Петербурга и Постановлениями Правительства Санкт-Петербурга.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающихся, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ГБДОУ.

9.4. В случае прекращения деятельности ГБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем образовательного учреждения.

9.5. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии, оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники ГБДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся.

10.2. Родитель (законный представитель) обучающегося должен получать поддержку администрации, педагогических работников ГБДОУ по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) обучающегося имеет право:

- принимать участие в образовательном процессе ГБДОУ, согласно нормативно-правовых актов;
- вносить предложения по работе с обучающимися ГБДОУ;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. После того, как ребенок передан в руки родителя (законного представителя) воспитателем, родитель (законный представитель) несет персональную ответственность за ребенка и не должен гулять со своим ребенком на территории ГБДОУ.

10.5. Родителю (законному представителю) обучающегося запрещено находиться с ребенком на тематических площадках ГБДОУ (площадка ДПС, стадион, метеостанция).

10.6. Запрещено вытаптывать газоны и клумбы, подходить к малым архитектурным формам, трогать декоративные украшения на стенах ГБДОУ.

10.7. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в образовательном учреждении.

10.8. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, заместителю заведующего, старшему воспитателю образовательного учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОУ, принимаются на общем собрании ГБДОУ, согласовываются с советом родителей и утверждаются приказом заведующего образовательным учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к

ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

