



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 18 Приморского района
Санкт – Петербурга

ПРИКАЗ

От 17.12.2020 г.

№ 162-ОД

Об утверждении Регламента работы Государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга по осуществлению закупок

Во исполнение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 №1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга», Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31.07.2020 № 158н «Типовое положение (регламент) о контрактной службе»,

Приказываю:

1. Утвердить Регламент работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга по осуществлению закупок товаров, работ, услуг (далее – Регламент) в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Считать Регламент работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга по осуществлению закупок, утвержденный приказом от 01.09.2020 г. № 87/1-ОД утратившим силу.
3. Разместить на официальном сайте ГБДОУ детский сад №18 Приморского района Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Регламент, указанный в п.1 настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.В.Беляева

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), на основании пункта 4.2.3 Положения об организации деятельности заказчиков, уполномоченных органов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга», Методическими рекомендациями для заказчиков Санкт-Петербурга, утвержденных распоряжением Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга от 20.12.2013 N 113-р, Типовое положение (регламент) о контрактной службе, утвержденным Приказом Минфина России от 31 июля 2020 г. N 158н, Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 Приморского района Санкт-Петербурга, иными нормативными правовыми актами в области закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Регламентом, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №18 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящий Регламент в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет:

- порядок организации деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Заказчика) при осуществлении закупок;
- функции и полномочия контрактного управляющего;
- порядок разработки и утверждения документации о закупке, включая определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
- порядок организации работы при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок, запросов предложений и осуществлении закупки у единственного поставщика;
- порядок работы с обеспечением заявки, обеспечением исполнения контракта;
- организацию работы при заключении и исполнении контракта;
- организацию работы по привлечению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) к гражданско-правовой ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом;
- организацию работы по приемке поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (в том числе проведения экспертизы результатов работы, услуги, поставки товаров в части их соответствия условиям контрактов, договоров), являющихся объектом закупки, на соответствие требованиям, установленным в контракте.

1.4. Требования настоящего Регламента являются обязательными для Заказчика, к полномочиям которого относится расходование средств бюджета Санкт-Петербурга для нужд Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 Приморского района Санкт-Петербурга, через систему государственного заказа Санкт-Петербурга.

1.5. Понятия, термины и сокращения, используемые в Регламенте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Дополнительно в настоящем Регламенте использованы следующие понятия, термины и определения:

администрация – администрация Приморского района Санкт-Петербурга - исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, являющийся главным распорядителем средств бюджета Санкт-Петербурга и осуществляющий функции и полномочия учредителя ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга в части, касающейся формирования и утверждения государственного задания, а также финансового обеспечения выполнения государственного задания;

автоматизирующая информационная система государственного заказа Санкт-Петербурга (далее - АИС ГЗ) - региональная информационная система Санкт-Петербурга, интегрированная с единой информационной системой в сфере закупок (до даты ввода в действие единой информационной системы в сфере закупок взаимодействующая с официальным сайтом Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг);

заказчик - Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга;

контракт - гражданско-правовой договор, заключаемый Заказчиком, предметом которого является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества);

информация об осуществлении закупки - информация, содержащаяся в извещении об осуществлении закупки, в приглашении принять участие в закрытых способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в документации о закупке;

документация о закупке - документация, используемая при осуществлении закупки конкурентными способами;

проект документации о закупке - конкурсная документация (документация об аукционе, документация о проведении запроса предложений), подготовленная Заказчиком к утверждению;

уполномоченный орган, осуществляющий определение поставщиков - ИОГВ, на который Правительством Санкт-Петербурга возложены полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков путем проведения конкурсов и аукционов запросов предложений в случаях определенных в части 4 ст.55 и части 4 статьи 71 Федерального закона №44-ФЗ;

отдел закупок администрации – отдел закупок администрации Приморского района Санкт-Петербурга;

-совокупный годовой объем закупок - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с настоящим Федеральным законом, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

структурное подразделение администрации – отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга, курирующий работу ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга;

единая комиссия - комиссия ГБДОУ детский сад № 18 Приморского района Санкт-Петербурга по размещению заказа для нужд учреждения, созданная и сформированная в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

сайт закупок Санкт-Петербурга - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", созданный для информационного обеспечения осуществления закупок Санкт-Петербурга по адресу: www.gz-spb.ru, являющийся официальным сайтом АИС ГЗ;

единые реестры закупок Санкт-Петербурга - реестры закупок Санкт-Петербурга, включающие в себя реестр заказчиков Санкт-Петербурга, реестр комиссий по осуществлению закупок, реестр планов закупок, реестр планов-графиков закупок, реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров (работ, услуг) Санкт-Петербурга, реестр контрактов Санкт-Петербурга, реестр товаров для обеспечения нужд Санкт-Петербурга, ведение и опубликование которых осуществляет Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга;

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок;

электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок - Комитет по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга;

Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга - исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга по регулированию контрактной системы в сфере закупок, уполномоченный на осуществление функций по обеспечению (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок, организации мониторинга закупок, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков.

Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, не указанные в настоящем пункте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

2. Организация деятельности контрактного управляющего, а также должностных лиц, уполномоченных принимать решения и осуществлять действия от имени заказчика

2.1. Контрактный управляющий назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заведующего ГБДОУ детский сад №18.

2.2. Контрактный управляющий подчиняется непосредственно заведующему ГБДОУ детский сад №18

В должности контрактного управляющего может работать лицо, имеющее высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.3. Должностными ответственными лицами, уполномоченными принимать решения и осуществлять действия от имени учреждения в сфере осуществления закупок, являются:

2.4. Руководитель заказчика Санкт-Петербурга – заведующий ГБДОУ детский сад №18 Приморского района Санкт-Петербурга:

расходование средств бюджетной организации, утверждение плана-графика, утверждение плана закупок, утверждение конкурсной документации при размещении закупок, подписание контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также соглашений к ним; исполнение контрактов, заключенных от имени образовательного учреждения, как заказчика Санкт-Петербурга, приемка поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, привлечение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, к гражданско-правовой ответственности, принятие решения об обращении взыскания на обеспечение исполнения контракта, заключенного от имени образовательного учреждения, обращение в арбитражный суд с иском о привлечении поставщика (исполнителя, подрядчика) к гражданско-правовой ответственности (в том числе об обращении взыскания на обеспечение исполнения контракта) по контрактам, заключенным от имени образовательного учреждения, как заказчика Санкт-Петербурга.

2.5. Контрактный управляющий – специалист по закупкам за:

разработку плана-графика Заказчика; подготовку изменений для внесения в план-график; размещение в ЕИС плана-графика и внесенных в него изменений; разработку документации при размещении закупок, подготовку и

размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок; подготовку и размещение в ЕИС документации о закупках и проектов контрактов Заказчика, внесение изменений в документацию о закупках; разработку и передачу проектов контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенных по результатам определения поставщика и своевременное направление сведений об их заключении (изменении) в ЕИС;

соответствие начальной (максимальной) цены контракта действующему законодательству Российской Федерации, регулиющему порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок, проведение финансово-экономического мониторинга и применение его результатов; исполнение контрактов, заключенных от имени образовательного учреждения, приемку поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, предоставление для оплаты отчетных документов о приемке товаров, работ, услуг, иных сопроводительных документов, счетов на оплату, счетов-фактур; привлечение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, к гражданско-правовой ответственности;

отправку корреспонденции (в том числе претензий), составленной в процессе исполнения контрактов на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ по средствам заказного почтового отправления (иного вида почтового отправления, позволяющего установить факт вручения/невручения такого отправления), или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

претензионная работа, привлечение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, к гражданско-правовой ответственности составление проекта обращения в арбитражный суд о привлечении поставщика (подрядчика, исполнителя) к гражданско-правовой ответственности.

2.6. Ответственное должностное лицо – бухгалтер за:

осуществление оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг проведение работ по обращению взыскания на обеспечение исполнения контракта.

2.7. Председатель и члены комиссии по осуществлению закупок - в пределах полномочий, установленных Федеральным законом №44-ФЗ, Положением о единой комиссии и настоящим Регламентом.

2.8. Должностные лица, уполномоченные осуществлять действия от имени Заказчика в сфере закупок без права принятия решений от имени заказчика (во исполнение принятых решений должностными лицами, перечисленными в пункте 2.3., являются:

- руководители соответствующих структурных подразделений администрации Приморского района Санкт-Петербурга в пределах полномочий, определенных должностными инструкциями и положениями настоящего Регламента;

- секретарь комиссии в пределах полномочий, установленных Положением о единой комиссии и положениями настоящего Регламента;

- уполномоченные лица соответствующих структурных подразделений администрации Приморского района Санкт-Петербурга в пределах полномочий, определенных должностными регламентами (инструкциями) и положениями настоящего Регламента, нормативно-правовыми актами администрации.

2.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица контрактной службы могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Федерального закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3. Функции и полномочия Заказчика, контрактного управляющего.

3.1. Заказчик осуществляет закупки, за исключением процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), если в соответствии с «Положением об организации деятельности заказчиков, уполномоченных органов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга», утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 1095 (далее – Положение №1095) процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется уполномоченным органом, осуществляющим определение поставщика, и за исключением закупки товаров, работ, услуг, закупка которых в соответствии с вышеуказанным Положением №1095 осуществляется централизованно.

3.2. В целях реализации полномочия, определенного в пункте 2.1 настоящего Регламента Заказчик:

3.2.1. Назначает контрактного управляющего.

3.2.2. Создает комиссию по осуществлению закупок, определяет ее состав и назначает председателя комиссии.

3.2.3. Разрабатывает и утверждает:

3.2.3.1. Регламент работы Заказчика по осуществлению закупок.

3.2.3.2. Функциональные обязанности контрактного управляющего.

3.2.3.3. Порядок работы комиссии по осуществлению закупок.

3.2.3.4. Организует утверждение плана-графика.

3.2.3.5. Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок.

3.2.3.6. Осуществляет планирование закупок.

3.2.3.7. Проводит обязательное общественное обсуждение закупок в случаях, определенных Федеральным законом №44-ФЗ.

3.2.3.8. Разрабатывает и утверждает документацию о закупке.

3.2.3.9. Подготавливает протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок.

3.2.3.10. Определяет способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), устанавливает требования к обеспечению заявки, обеспечению исполнения контракта, устанавливает критерии оценки заявок, окончательных предложений участников закупки в документации о закупке.

3.2.3.11. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку:

- соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

- не проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

- участник закупки не является офшорной компанией

- обладания участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;

- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации

- соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ

3.2.3.12. Обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта.

3.2.3.13. Обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.2.3.14. Обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках.

3.2.3.15. Обеспечивает возможность в режиме реального времени получать информацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке.

3.2.3.16. Обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках.

3.2.3.17. Обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках.

3.2.3.18. Заключает контракты и контролирует исполнение условий контракта.

3.2.3.19. Привлекает экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случаях, определенных Федеральным законом №44-ФЗ.

3.2.3.20. Принимает решение о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

3.2.3.21. Размещает в ЕИС посредством АИС ГЗ отчет, в котором отражает результаты отдельного этапа исполнения контракта, информацию о поставленном товаре, выполненной работе или оказанной услуге.

3.2.3.22. Осуществляет контроль за привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не являющимся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в случаях, когда такие требования были установлены в извещении об осуществлении закупки.

3.2.3.23. Порядок действий контрактного управляющего для осуществления своих полномочий, а также порядок взаимодействия контрактного управляющего с другими подразделениями Заказчика, комиссией по осуществлению закупок определяется Регламентом, утвержденным Заказчиком.

3.3. Формирование, согласование и ведение планов-графиков осуществляется посредством АИС ГЗ.

3.4. Информация, подлежащая размещению в соответствии с положением в ЕИС, размещается посредством АИС ГЗ в ЕИС.

3.5. Правила формирования, утверждения и ведения планов-графиков, установленные положением для Заказчика, осуществляющего полный цикл закупок.

3.6. План-график формируется Заказчиком и в него включается информация, указанная в части 2 статьи 16 Федерального закона №44-ФЗ, а также информация, указанная в пункте 7 (вместе с "Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 N 1279

3.7. План-график формируется в форме электронного документа, за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по форме согласно приложению к постановлению Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 N 1279 и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика».

3.8. В план-график подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктом 3 части 2 статьи 83.1, частью 1 статьи 93 и статьёй 111, Федерального закона №44-ФЗ.

3.9. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика осуществляется уполномоченным органом (уполномоченным учреждением), определенным решением о создании такого органа (учреждения) или решением о наделении такого органа (учреждения) полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона №44-ФЗ, то формирование плана-графика осуществляется с учетом порядка взаимодействия Заказчика с уполномоченным органом (уполномоченным учреждением).

3.10. В случае если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график включается информация о такой закупке на весь срок ее осуществления.

3.11. План-график формируется путем внесения изменений в утвержденные показатели плана-графика на очередной финансовый год и первый год планового периода и составления показателей плана-графика на второй год планового периода.

3.12. План-график включает информацию о закупках, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода

3.13. План-график утверждается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения или плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия

3.14. При необходимости планы-графики подлежат изменению. При внесении изменений в план-график в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением размещается новая редакция плана-графика с указанием даты внесения таких изменений. Датой внесения изменений считается дата утверждения таких изменений.

4. Осуществление закупок

4.1. Осуществление закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма Заказчика, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения нужд Санкт-Петербурга, эффективности осуществления закупок.

4.2. Осуществление закупок производится Заказчиком в соответствии с расходными обязательствами Санкт-Петербурга в целях реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами Санкт-Петербурга, иными документами стратегического и программно-целевого планирования Санкт-Петербурга.

4.3. Для достижения целей Заказчик, осуществляющий полный цикл закупок, осуществляет планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

4.4. При осуществлении закупок Заказчиком используются конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), если иное не предусмотрено Федеральным законом №44-ФЗ.

4.5. В случае принятия решения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик согласовывает указанное решение в случаях, определенных Федеральным законом №44-ФЗ, с органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан уведомить исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, о такой закупке в случаях и порядке, определенных частью 2 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

4.6. Для достижения целей закупок Заказчиком осуществляется планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

4.7. В целях достижения заданных результатов обеспечения нужд Санкт-Петербурга, обеспечения результативности и эффективности расходования средств бюджета Санкт-Петербурга при планировании и осуществлении закупок Заказчик руководствуется требованиями действующего законодательства, в том числе статьями 34 и 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Не допускается заключение контрактов сверх лимитов бюджетных обязательств.

4.8. Закупки в текущем финансовом году производятся Заказчиком, в соответствии с планами-графиками, размещенными в ЕИС посредством АИС ГЗ.

4.10. Информация об осуществлении закупок размещается Заказчиком в ЕИС посредством АИС ГЗ.

4.11. Должностные лица Заказчика несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, регулирующими отношения в сфере осуществления закупок, нормативными актами администрации.

4.12. Начальная (максимальная) цена контракта.

4.12.1. В соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ в документации о закупках указывается обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

4.12.2. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), производится Заказчиком в соответствии приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» посредством применения метода или нескольких методов, определенных Федеральным законом №44-ФЗ. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в Федеральном законе №44-ФЗ, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик обосновывает невозможность применения методов, указанных в Федеральном законе №44-ФЗ.

4.12.3. При определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с методами, предусмотренными Федеральным законом №44-ФЗ, Заказчик использует в том числе информацию, содержащуюся в общедоступных изданиях Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр мониторинга и экспертизы цен», об утвержденных нормативах, предназначенных для определения сметной стоимости строительства, реконструкции, реставрации, ремонта, эксплуатации и содержания объектов капитального строительства в Санкт-Петербурге (территориальные сметные нормативы), территориальных единичных расценках в соответствии с утвержденными государственными сметными нормативами, а также территориальных сборниках сметных цен на материалы, изделия и конструкции, сборниках сметных цен на перевозку грузов для строительства и капитального ремонта зданий и сооружений, сборниках сметных норм и расценок на эксплуатацию строительных машин и автотранспортных средств, сборниках единичных расценок на строительные, монтажные, специальные строительные и ремонтно-строительные работы, отраслевых сборниках специализированных видов строительства, рыночных ценах. В документации о закупках указывается обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в котором содержатся полученные Заказчиком информация или расчет и использованные Заказчиком источники информации о ценах товаров, работ, услуг, в том числе путем указания соответствующих сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» или иного указания.

4.12.4. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик с учетом установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона №44-ФЗ требований к закупаемому заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены контракта, а также обосновывает в соответствии с настоящей статьей цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения настоящего Федерального закона, касающиеся применения начальной (максимальной) цены контракта, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения контракта, применяются к максимальному значению цены контракта, если Федеральным законом №44-ФЗ не установлено иное.

4.12.5. Для целей выполнения заказчиком минимальной доли закупок Правительство Российской Федерации устанавливает особенности определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, на основе функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик российских товаров, в том числе содержащихся в каталоге товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.12.6. При разработке технического задания производится расчет начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга, регулирующим порядок формирования цены государственного контракта при осуществлении закупок. Соответствующие расчеты должны быть приведены в полном объеме в документации о закупках.

4.12.7. За соответствие начальной (максимальной) цены контракта действующему законодательству, регулирующему порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с

единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок – отвечает Контрактный управляющий.

5. Порядок организации работы Заказчика при определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

5.1. Порядок организации работы при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) способом проведения открытого конкурса.

5.1.1. Конкурсная документация разрабатывается в соответствии с действующим законодательством, с учетом требований «Методических рекомендаций по разработке документации о закупке для заказчиков Санкт-Петербурга», утвержденных Комитетом по государственному заказу Санкт-Петербурга от 20.12.2013 г. № 113-р (далее – Методические рекомендации).

Конкурсная документация состоит из:

- а) части I конкурсной документации: общая часть;
- б) части II конкурсной документации: специальная часть;
- в) части III конкурсной документации: техническое задание.
- г) части IV конкурсной документации: проект контракта.

Часть I и часть II конкурсной документации разрабатывает контрактный управляющий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Методическими рекомендациями. В части II указывается контрактный управляющий – лицо, ответственное за работу с проектом контракта. Часть III конкурсной документации, разрабатывается контрактным управляющим, а на выполнение ремонтных работ, в соответствии с утвержденной адресной программой совместно с Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Служба заказчика администрации Приморского района Санкт-Петербурга» (далее - СПб ГБУ «Служба заказчика»).

К техническому заданию в обязательном порядке приобщаются документы обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с п. 4.12 настоящего Регламента.

Часть IV конкурсной документации - Проект контракта - разрабатывается контрактным управляющим на основании норм Гражданского кодекса Российской Федерации с учетом требований Федерального закона №44-ФЗ. При разработке проекта контракта в текст контракта должны быть включены существенные условия, обязательства сторон, ответственность сторон, размер неустойки за неисполнение (ненадлежащее) исполнение обязательств по контракту, должны быть составлены приложения к контракту (за исключением тех, которые оформляются после проведения торгов), а также иные условия в зависимости от предмета закупки.

5.1.2. При разработке документации на подрядные работы Часть III конкурсной документации и сметы готовятся Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Служба заказчика администрации Приморского района Санкт-Петербурга» по организации выполнения работ по благоустройству, капитальному и текущему ремонту объектов недвижимости.

5.1.3. Контрактный управляющий оформляет конкурсную документацию на основании документов, указанных в пункте 5.1.1. настоящего Регламента, с учетом требований Методических рекомендаций, утверждает документацию у заведующего образовательного учреждения.

5.1.4. После утверждения конкурсной документации контрактный управляющий размещает на Официальном сайте Российской Федерации через АИС ГЗ извещение о проведении открытого конкурса (далее - извещение) в соответствии с требованиями действующего законодательства с приложением части I, части II, части III, части IV конкурсной документации не менее чем за двадцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

5.1.6. При поступлении не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок, в адрес Заказчика запроса в письменной форме от участника открытого конкурса о разъяснении положений конкурсной документации, контрактный управляющий в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения по указанному запросу. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений документации готовит контрактный управляющий самостоятельно либо, в случае необходимости, при участии СПб ГБУ «Служба заказчика» в течение одного дня с даты поступления указанного запроса. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

5.1.7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Контрактный управляющий готовит проект изменений в документацию и утверждает изменения у заведующего образовательного учреждения. При необходимости изменения согласовываются с СПб ГБУ «Служба заказчика». В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются контрактным управляющим в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается в отношении конкретного лота.

5.1.8. Заказчик вправе отменить открытый конкурс по одному и более лоту не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отказе от проведения открытого конкурса оформляется правовым актом Заказчика. Проект правового акта готовит заведующий образовательного учреждения. Решение об отмене открытого конкурса размещается контрактным управляющим в ЕИС через АИС ГЗ в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Открытый конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в ЕИС. В случае отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) вносит соответствующие изменения в план-график (при необходимости).

5.1.9. Организация проведения открытого конкурса осуществляется контрактным управляющим в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ, а также регламентом работы единой комиссии, настоящим Регламентом.

5.1.10. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

5.1.11. Заявки на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, поступают контрактному управляющему в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Факт подачи заявки на участие в открытом конкурсе фиксируется в журнале регистрации заявок. В журнале фиксируется дата и время поступления заявки, Ф.И.О. лица, подавшего заявку, название организации, либо реквизиты почтовой квитанции и название организации-курьера. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, контрактный управляющий, принявший заявку, выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

5.1.12. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией. В случае принятия решения Заказчиком об отказе от проведения открытого конкурса, Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников закупки.

5.1.13. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, на заседании комиссии Заказчика вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику. Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.1.14. На заседании комиссии Заказчика ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии Заказчика непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается контрактным управляющим в ЕИС.

5.1.15. Секретарь комиссии обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

5.1.16. Комиссия Заказчика рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников размещения заказа требованиям Федерального закона №44-ФЗ. При этом срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками. Контрактный управляющий готовит заключение на соответствие требованиям, установленным документацией заявок на участие в конкурсе, оформляет в бумажном виде и представляет для последующего рассмотрения заключения на заседании комиссии. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия Заказчика присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе, которого присвоен первый номер. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, составляемом в двух экземплярах, и подписываемом всеми присутствующими членами комиссии Заказчика. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится в образовательном учреждении, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется Заказчиком победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта контракта. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения

единственной заявки на участие в конкурсе размещаются контрактным управляющим в ЕИС не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

5.1.17. В случае поступления от участника открытого конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запроса о разъяснении результатов конкурса, контрактным управляющим в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса представляет участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

5.1.17.1. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся в образовательном учреждении не менее, чем три года.

5.2. Порядок организации работы при проведении конкурса с ограниченным участием для обеспечения нужд Заказчика.

5.2.1. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Федерального закона № 44-ФЗ о проведении открытого конкурса и положения настоящего регламента о порядке организации работы при проведении конкурса с учетом особенностей, определенных статьей 56 Федерального закона № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99 "Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям" (с "Дополнительными требованиями к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов").

5.2.2. Заказчик осуществляет закупки путем проведения конкурса с ограниченным участием в случаях:

5.2.2.1. если поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны осуществить только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации. Перечень случаев и (или) порядок отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5.2.2.2. выполнения работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов, выполнения работ, оказания услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музей, к системам обеспечения безопасности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда.

5.2.3. Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг, указанных в п.5.2.2. настоящего регламента, с учётом требований Федерального закона № 44-ФЗ путем проведения электронного аукциона, закрытого аукциона, запроса котировок, запроса предложений, а также у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом к участникам таких закупок не применяются дополнительные требования, установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ в отношении участников закупок, которые осуществляются только путем проведения конкурса с ограниченным участием.

5.2.4. При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Федерального закона № 44-ФЗ о проведении открытого конкурса с учётом особенностей.

5.2.4.1. Дополнительные требования применяются для осуществления предквалификационного отбора и не могут использоваться в качестве критерия оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием.

5.2.5. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием и конкурсная документация в том числе должны содержать указания на установленные дополнительные требования к участникам закупки.

5.2.6. Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием в том числе должна содержать документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям, или заверенные участником закупки копии таких документов.

5.2.7. В течение не более чем десяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с ограниченным участием заказчик проводит предквалификационный отбор для выявления участников закупки.

5.2.8. Результаты предквалификационного отбора с обоснованием принятых заказчиком решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным требованиям, фиксируются в протоколе предквалификационного отбора, который размещается в ЕИС в течение трёх рабочих дней с даты подведения результатов предквалификационного отбора. Результаты предквалификационного отбора могут быть обжалованы в контрольный орган в сфере закупок не позднее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС указанного протокола в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ

5.2.9. В случае, если по результатам предквалификационного отбора ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим установленным единым и дополнительным требованиям, конкурс с ограниченным участием признаётся несостоявшимся.

5.2.10. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в таком конкурсе, подлежащем размещению заказчиком в ЕИС в течение десяти дней с даты подведения результатов предквалификационного отбора

5.3. Порядок организации работы при определении поставщика путем проведения аукциона в электронной форме (электронный аукцион).

5.3.1. Заказчик проводит электронный аукцион в случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

5.3.2. Заказчик имеет право осуществлять путем проведения электронного аукциона закупки товаров, работ, услуг, не включенных в указанные в пункте 5.3.1 настоящего Регламента перечни.

5.3.3. Документация об электронном аукционе разрабатывается в соответствии с действующим законодательством, с учетом требований «Методических рекомендаций по разработке документации о закупке для заказчиков Санкт-Петербурга, утвержденных Комитетом по государственному заказу Санкт-Петербурга от 20.12.2013 г. № 113-р.

5.3.4. Документация об электронном аукционе состоит из:

а) части I документации об электронном аукционе: общие условия проведения электронного аукциона.

б) части II документации об электронном аукционе: информационная карта электронного аукциона.

в) части III документации об электронном аукционе: техническое задание (далее - техническое задание), разрабатывается контрактным управляющим самостоятельно либо при участии СПб ГБУ «Служба заказчика» по организации выполнения работ по благоустройству, капитальному и текущему ремонту объектов недвижимости. К техническому заданию в обязательном порядке приобщаются документы обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Регламента.

г) части IV документации об электронном аукционе: проект контракта.

5.3.5. Для размещения закупки путем проведения электронного аукциона ответственное должностное лицо подготавливает следующие документы:

5.3.5.1. Утвержденное техническое задание с обязательным обоснованием начальной (максимальной) цены контракта.

5.3.5.2. Проект контракта.

5.3.6. Контрактный управляющий оформляет документацию об электронном аукционе на основании документов, указанных в пункте 5.5.4. настоящего Регламента, с учетом требований Методических рекомендаций, подписывает (утверждает) у заведующего образовательного учреждения.

5.3.7. После утверждения документации об электронном аукционе контрактный управляющий размещает в ЕИС извещение о проведении электронного аукциона. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает триста миллионов рублей, извещение размещается в ЕИС не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает триста миллионов рублей, извещение размещается в ЕИС не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

5.3.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и в документацию о проведении электронного аукциона не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок при проведении аукциона не допускается. Контрактный управляющий готовит проект изменений в документацию, при этом заведующий образовательного учреждения, утверждает изменения в документацию. При необходимости изменения согласовываются СПб ГБУ «Служба заказчика». В течение одного дня с даты принятия данного решения контрактный управляющий размещает в ЕИС указанные изменения. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает триста миллионов рублей, не менее чем семь дней.

5.3.9. При поступлении направленного на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение электронного аукциона в электронной форме, запроса о даче разъяснений положений документации о таком аукционе от участника, зарегистрированного в ЕИС и аккредитованного на электронной площадке в течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса, контрактный управляющий размещает в ЕИС разъяснения положений документации об электронном аукционе, с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Разъяснения положений документации готовит контрактный управляющий самостоятельно либо, в случае необходимости, СПб ГБУ «Служба заказчика». Разъяснения положений документации об электронном аукционе не должны изменять ее суть

5.3.10. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Решение об отказе от проведения

электронного аукциона оформляется правовым актом Заказчика. Проект правового акта готовит контрактный управляющий. Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается контрактным управляющим в ЕИС в день принятия этого решения. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в ЕИС.

5.3.11. Организацию проведения электронного аукциона осуществляет контрактный управляющий в точном соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ, регламентом работы единой комиссии, настоящим Регламентом.

5.3.12. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в ЕИС и аккредитованными на электронной площадке. При этом подача заявок на участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении участников которых Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ установлены дополнительные требования, осуществляется только участниками закупки, электронные документы (или их копии) которых размещены оператором электронной площадки в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

5.3.13. Контрактный управляющий готовит к заседанию комиссии заключение на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе первых частей заявок на участие в электронном аукционе, оформляет в бумажном виде. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать трех рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает триста миллионов рублей, такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

5.3.14. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную документацией об аукционе, комиссией принимается решение о допуске к участию в электронном аукционе участника закупки и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом №44-ФЗ. Оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется контрактным управляющим оператору электронной площадки и размещается в ЕИС.

5.3.15. В электронном аукционе могут участвовать только зарегистрированные в ЕИС, аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

5.3.16. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о его проведении. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

5.3.17. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение тридцати минут после окончания такого аукциона.

5.3.18. В течение одного часа после размещения на электронной площадке указанного протокола, оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных его участниками в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ.

5.3.19. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются контрактным управляющим на электронной площадке и в ЕИС.

5.3.20. В случае, если аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признаётся несостоявшимся.

5.3.21. Протоколы, составленные в ходе проведения электронного аукциона, документация об электронном аукционе, изменения, разъяснения документации об электронном аукционе, хранятся в образовательном учреждении не менее чем три года.

5.4. Порядок организации работы при проведении двухэтапного конкурса для обеспечения нужд Заказчика.

5.4.1. Заказчик вправе провести двухэтапный конкурс в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ при одновременном соблюдении следующих условий:

5.4.1.1 конкурс проводится для заключения:

- а) контракта на проведение научных исследований, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования), экспериментов, изысканий, на поставку инновационной и высокотехнологичной продукции;
- б) энергосервисного контракта;
- в) контракта на создание произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности);

5.4.1.2. для уточнения характеристик объекта закупки необходимо провести его обсуждение с участниками закупки.

5.4.2. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения Федерального закона №44-ФЗ о проведении открытого конкурса с учётом особенностей, определённых настоящей статьёй. Размещение извещения о

проведении двухэтапного конкурса и конкурсной документации осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены статьями 49 и 50 Федерального закона №44-ФЗ. В случае установления единых требований и дополнительных требований к участникам двухэтапного конкурса при проведении первого этапа двухэтапного конкурса применяются положения статьи 56 Федерального закона №44-ФЗ, касающиеся проведения предквалификационного отбора, с учётом особенностей, определённых 5.4.1 настоящего регламента.

5.4.3. При проведении двухэтапного конкурса на первом его этапе участники двухэтапного конкурса обязаны представить первоначальные заявки на участие в конкурсе, содержащие предложения в отношении объекта закупки без указания предложений о цене контракта. При этом предоставление обеспечения заявки на участие в таком конкурсе на первом этапе не требуется.

5.4.4. На первом этапе двухэтапного конкурса конкурсная комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса конкурсная комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

5.4.5. Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе.

5.4.6. Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются конкурсной комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами конкурсной комиссии по окончании первого этапа такого конкурса и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в ЕИС.

5.4.7. В протоколе первого этапа двухэтапного конкурса указываются информация о месте, дате и времени проведения первого этапа двухэтапного конкурса, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника такого конкурса, конверт с заявкой которого на участие в таком конкурсе вскрывается, предложения в отношении объекта закупки.

5.4.8. По результатам первого этапа двухэтапного конкурса, зафиксированным в протоколе первого этапа такого конкурса, заказчик вправе уточнить условия закупки, а именно:

1) любое требование к указанным в конкурсной документации функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам объекта закупки. При этом заказчик вправе дополнить указанные характеристики новыми характеристиками, которые соответствуют требованиям Федерального закона №44-ФЗ;

2) любой указанный в конкурсной документации критерий оценки заявок на участие в таком конкурсе. При этом заказчик вправе дополнить указанные критерии новыми критериями, отвечающими требованиям Федерального закона №44-ФЗ, только в той мере, в какой данное дополнение требуется в результате изменения функциональных, технических, качественных или эксплуатационных характеристик объекта закупки.

5.4.9. В случае, если по результатам предквалификационного отбора, проведенного на первом этапе двухэтапного конкурса, ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим таким требованиям, двухэтапный конкурс признаётся несостоявшимся.

5.4.10. О любом уточнении, внесенном в соответствии с частью 9 настоящей статьи, заказчик сообщает участникам двухэтапного конкурса в приглашениях представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе. При этом данные изменения отражаются в конкурсной документации, размещенной в ЕИС, в день направления указанных приглашений.

5.4.11. На втором этапе двухэтапного конкурса конкурсная комиссия предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учётом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки. При этом заказчиком устанавливается требование об обеспечении указанных заявок в соответствии с положениями статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ.

5.4.12. Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса.

5.4.13. Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ о проведении открытого конкурса в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

5.4.14. В случае, если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Федеральному закону №44-ФЗ и конкурсной документации, либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс признаётся несостоявшимся.

5.5. Порядок организации работы при определении поставщика путем проведения запроса котировок.

5.5.1. Запрос котировок является для Заказчика предпочтительным способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя; далее - поставщик) независимо от вида товаров, работ, услуг, если необходимо оперативно провести небольшую по цене закупку.

5.5.3. Запрос котировок может проводиться в случае, если одновременно соблюдаются следующие условия:

1) размер начальной (максимальной) цены контракта не превышает 500 тыс. руб.;

2) годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей

5.5.4. Проведение запроса котировок осуществляется контрактным управляющим в точном соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ, а также регламентом работы единой комиссии, настоящим Регламентом.

5.5.5. При проведении закупки запросом котировок контрактный управляющий разрабатывает техническое задание и проект контракта в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ. Техническое задание разрабатывается контрактным управляющим самостоятельно либо при участии СПб ГБУ «Служба заказчика». К техническому заданию в обязательном порядке приобщаются документы обоснования начальной (максимальной) цены контракта согласно п.4.12 Регламента. Проект контракта разрабатывает контрактный управляющий на основании норм Гражданского кодекса Российской Федерации с учетом требований Федерального закона №44-ФЗ.

5.5.6. Контрактный управляющий размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ с приложением технического задания и проекта контракта не менее чем за семь рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, а в случае осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую двухсот пятидесяти тысяч рублей, не менее чем за четыре рабочих дня до даты истечения указанного срока

5.5.7. Контрактный управляющий одновременно с размещением в ЕИС извещения о проведении запроса котировок вправе направить запрос котировок лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, исходя из необходимости получения котировочных заявок не менее чем от трех таких лиц.

5.5.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок не позднее чем за два рабочих дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменение объекта закупки не допускается. Проект о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок готовит контрактный управляющий, подписывает заведующий образовательного учреждения. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения, указанные изменения размещаются контрактным управляющим в ЕИС в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок этот срок составлял не менее чем семь рабочих дней, а при осуществлении закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую двухсот пятидесяти тысяч рублей, не менее чем четыре рабочих дня до даты истечения этого срока.

5.5.9. Котировочные заявки поступают контрактному управляющему в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конверта, указанных в извещении о проведении запроса котировок.

5.5.10. Факт подачи заявки на участие в запросе котировок фиксируется в журнале. По требованию участника размещения заказа, подавшего котировочную заявку, специалист, принявший заявку, выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения. Котировочные заявки, поданные после окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

5.5.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

5.5.12. Комиссия вскрывает конверты с заявками котировок на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов, а также рассмотрение и оценка заявок осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок, предложения о цене контракта, указанные в заявках, объявляются при вскрытии конвертов.

Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок

5.5.13. В случае, если котировочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

5.5.14. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом в соответствии п. 8 ст. 78 Федерального закона № 44-ФЗ, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком в день его подписания размещается контрактным управляющим в ЕИС. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в день его подписания размещается в ЕИС. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

5.5.15. В случае, если после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, подана только одна такая заявка и она признана соответствующей требованиям Федерального закона №44-ФЗ и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок,

Заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ.

5.5.16. В случае, если после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о продлении срока подачи таких заявок, не подано ни одной такой заявки, Заказчик вносит изменения в план-график при необходимости также в план закупок) и снова осуществляет закупку.

5.5.17. Контрактный управляющий в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю в проведении запроса котировок один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке. Если в извещении о проведении запроса котировок установлено обеспечение исполнения контракта, то контрактный управляющий проверяет обеспечение исполнения контракта, предоставленного победителем запроса котировок. Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

5.5.18. В случае поступления от участника запроса котировок после размещения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, запроса о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок, контрактный управляющий в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса представляет участнику запроса котировок в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

5.6. Порядок организации работы при осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

5.6.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) возможна только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

5.6.2. Извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не требуется.

5.6.3. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 3, 6, 9, 11, 12, 18, 22, 23, 30 - 32, 34, 35, 37 - 41, 46, 49 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ, заказчик обязан определить и обосновать цену контракта.

5.6.4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся осуществляется: в соответствии с пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ:

- 1) на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке;
- 2) по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта, а также цену контракта, предложенную участником закупки, либо по цене за единицу товара, работы, услуги;
- 3) в порядке, установленном Федеральным законом №44-ФЗ;
- 4) по согласованию с контрольным органом в сфере закупок в случае признания несостоявшимся конкурса, аукциона или запроса предложений, если начальная (максимальная) цена контракта превышает предельный размер (предельные размеры) начальной (максимальной) цены контракта, который устанавливается Правительством Российской Федерации.

5.6.5 При необходимости согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с контрольным органом в сфере закупок заказчик направляет в контрольный орган в сфере закупок обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не позднее чем через пять рабочих дней с даты:

- 1) размещения в единой информационной системе протокола, содержащего информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;
- 2) подписания протокола, содержащего информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;

5.6.6. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подлежит направлению в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок

5.6.7. Контрольный орган в сфере закупок обязан рассмотреть обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). По результатам рассмотрения такого обращения и проведения внеплановой проверки контрольный орган в сфере закупок принимает решение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо об отказе в таком согласовании.

5.6.8. В случае принятия контрольным органом в сфере закупок решения об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) определение поставщика признается несостоявшимся. Заказчик вносит изменения в план-график закупок (при необходимости), осуществляет новую закупку.

5.6.9. При осуществлении закупки способом у единственного поставщика на сумму, не превышающую:

- шестисот тысяч рублей, годовой объем закупок не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.
- шестисот тысяч рублей, годовой объем закупок не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

5.6.10. При условии установления Правительством Российской Федерации минимальной доли закупок заказчик обязан осуществить закупки исходя из минимальной доли закупок и перечня товаров, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона №44-ФЗ.

5.6.10.1. По итогам года заказчик до 1 апреля года, следующего за отчетным годом составляет отчет об объеме закупок российских товаров, размещает отчет в ЕИС

5.6.10.2. Если по итогам года объем закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, не соответствует минимальной доле закупок, заказчик обязан вместе с отчетом подготовить обоснование невозможности достижения заказчиком минимальной доли закупок и разместить обоснование в ЕИС

5.6.10.3. Отчет и обоснование не размещаются в ЕИС в отношении закупок товаров, работ, услуг, сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

5.7. Порядок организации работы при проведении запроса предложений.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в случаях:

- признания повторного конкурса не состоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 и частью 4 статьи 71 Федерального закона №44-ФЗ.

- осуществления закупки товара, работы или услуги, являющихся предметом контракта, расторжение которого осуществлено заказчиком на основании части 9 или 15 статьи 95 Федерального закона №44-ФЗ.

5.7.1. Извещение о проведении запроса предложений размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем за пять дней до даты проведения запроса. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В этом случае заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий указанных контрактов в соответствии с положениями настоящего Федерального закона. В случае проведения запроса предложений в соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 83 Федерального закона №44-ФЗ заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений только лицам, которые являлись участниками закупок на право заключения контракта, расторжение которого осуществлено в соответствии с положениями части 9 статьи 95 Федерального закона №44-ФЗ, и в отношении заявок которых при осуществлении данных закупок не принято решение об отклонении в связи с несоответствием таких заявок требованиям Федерального закона №44-ФЗ, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения запроса предложений.

5.7.1.1. Утвержденное техническое задание с обязательным обоснованием начальной (максимальной) цены контракта. Техническое задание разрабатывается контрактным управляющим самостоятельно, либо при участии СПБ ГБУ «Служба заказчика». К техническому заданию в обязательном порядке приобщаются документы обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с п. 4.12 настоящего Регламента. Проект контракта разрабатывается контрактным управляющим. Проект контракта разрабатывается на основании норм Гражданского кодекса Российской Федерации с учетом требований Федерального закона №44-ФЗ. При разработке проекта контракта в текст контракта должны быть включены существенные условия, обязательства сторон, ответственность сторон, размер неустойки за неисполнение (ненадлежащее) исполнение обязательств по контракту, должны быть составлены приложения к контракту (за исключением тех, которые оформляются после проведения торгов), а также иные условия в зависимости от предмета закупки.

5.7.2. Контрактный управляющий оформляет документацию на основании документов, указанных в пункте 5.9.1.1. настоящего Регламента, с учетом требований Федерального закона №44-ФЗ, подписывает (утверждает) у заведующего образовательного учреждения.

5.7.3. После утверждения документации контрактный управляющий размещает в ЕИС посредством АИС ГЗ извещение о проведении запроса предложений в соответствии с требованиями действующего законодательства с приложением документации.

5.7.4. Проведение запроса предложений осуществляется контрактным управляющим Заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, а также регламентом работы комиссии, настоящим Регламентом.

5.7.5. Заявки на участие в запросе предложений поступают контрактному управляющему в письменной форме, в запечатанном конверте. Факт подачи заявки на участие в запросе предложений в письменной форме фиксируется в журнале регистрации участников процедуры. На заявке на участие в запросе предложений отмечается входящий номер и дата.

5.7.6. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений на участие в запросе предложений заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

5.7.7. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен,

фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

5.7.8. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

5.7.9. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

5.7.10 В ЕИС в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку.

5.7.11. Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

5.7.12. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

5.7.13. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признаётся окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в ЕИС в день подписания итогового протокола.

5.7.14. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя запроса предложений, не ранее чем через семь дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, предусмотренного частью 16 статьи 83 Федерального закона №44-ФЗ, и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола. При этом контракт заключается только после предоставления участником запроса предложений обеспечения исполнения контракта в случаях, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ. В случае, если победителем запроса предложений не исполнены требования настоящей части, такой победитель признаётся уклонившимся от заключения контракта. При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер. В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

5.7.15. В случае, если запрос предложений признаётся не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям Федерального закона №44-ФЗ и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

5.7.16. В случае, если запрос предложений признаётся не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости) и принять решение о проведении новой закупки либо осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.7.17. Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями. Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов

5.8. Порядок организации работы при проведении открытого конкурса в электронной форме.

5.8.1. Под открытым конкурсом в электронной форме понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования.

5.8.2. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за пятнадцать рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе

5.8.3. Заказчик вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 5.8.2 настоящего Регламента.

5.8.4. В извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме наряду с информацией, предусмотренной статьёй 42 Федерального закона №44-ФЗ, указываются:

1) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
2) требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса в электронной форме, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса в электронной форме в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ, а также требование, предъявляемое к участникам открытого конкурса в электронной форме в соответствии с частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ;

3) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. При этом указанная дата не может приходиться на нерабочий день;

4) дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

5) дата подачи участниками открытого конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене контракта;

6) дата и время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

5.8.5. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений в ЕИС до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ.

5.8.6. 1. Конкурсная документация должна содержать:

1) наименование и описание объекта закупки и условий контракта в соответствии со статьёй 33 Федерального закона №44-ФЗ, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

2) информацию о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) предусмотренные статьёй 54.4 Федерального закона №44-ФЗ требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса в электронной форме, к составу заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме и инструкцию по её заполнению, при этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников закупки или ограничение доступа к участию в открытом конкурсе в электронной форме;

4) информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ;

5) порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

6) критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ

7) размер и условия обеспечения исполнения контракта.

10) информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель открытого конкурса в электронной форме или иной его участник, с которым заключается контракт в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, должен подписать контракт, условия признания победителя открытого конкурса в электронной форме или данного участника уклонившимися от заключения контракта;

11) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 25 статьи 95 Федерального закона №44-ФЗ.

5.8.7. К конкурсной документации должен быть приложен проект контракта, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

5.8.8. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

5.8.9. Размещение конкурсной документации в ЕИС осуществляется заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме.

5.8.10. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ.

5.8.11. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в ЕИС и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации заказчик размещает в ЕИС разъяснения положений конкурсной документации с указанием предмета запроса при условии, что указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

5.8.12. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять её суть.

5.8.13. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника открытого конкурса в электронной форме о цене контракта.

5.8.14. Первая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) предложение участника открытого конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки при установлении в конкурсной документации критерия, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 32 Федерального закона №44-ФЗ. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурсной документации условий, запретов, ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, в соответствии со статьёй 14 Федерального закона №44-ФЗ);

б) конкретные показатели товара

5.8.15. Вторая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации информацию и документы.

5.8.16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс в электронной форме признаётся несостоявшимся.

5.8.17. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсной комиссией не может превышать пять рабочих дней, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает один миллион рублей, один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

5.8.18. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную частью 4 статьи 54.4 Федерального закона № 44-ФЗ, конкурсная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 3 статьи 54.5 Федерального закона № 44-ФЗ.

5.8.19. Участник открытого конкурса в электронной форме не допускается к участию в открытом конкурсе в электронной форме в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной частью 4 статьи 54.4 Федерального закона № 44-ФЗ (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом), или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия предложений участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным пунктом 3 части 4 статьи 54.4 Федерального закона № 44-ФЗ и установленным в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурсной документации;

3) указания в первой части заявки участника открытого конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене контракта.

5.8.20. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии её членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе.

5.8.21. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки. В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, открытый конкурс в электронной форме признаётся несостоявшимся.

5.8.22. Подача окончательных предложений о цене контракта проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме. Продолжительность приема окончательных предложений о цене контракта составляет три часа.

5.8.23. Днем подачи окончательных предложений о цене контракта является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене контракта приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не может превышать три рабочих дня, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает один миллион рублей, указанный срок не может превышать один рабочий день с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в таком конкурсе. В случае проведения открытого конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать пять рабочих дней с даты направления заказчику вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме независимо от начальной (максимальной) цены контракта.

5.8.24. Конкурсной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.8.25. В случае установления недостоверности информации, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

5.8.26. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок.

5.8.27. Указанный в пункте 5.8.26 настоящего Регламента протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки..

5.8.28. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший её участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, открытый конкурс в электронной форме признаётся несостоявшимся.

5.8.29. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, указанного в части 7 статьи 54.6 Федерального закона №44-ФЗ, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, указанных в части 6 статьи 54.5 Федерального закона №44-ФЗ и части 7 статьи 54.7 Федерального закона №44-ФЗ, присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся.

5.8.30. Победителем открытого конкурса в электронной форме признаётся его участник, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

5.8.31. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, после размещения в ЕИС протокола подведения итогов открытого конкурса в электронной форме вправе направить оператору электронной площадки в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов открытого конкурса в электронной форме. В течение двух рабочих дней с даты

поступления указанного запроса от оператора электронной площадки заказчик обязан представить в форме электронного документа участнику открытого конкурса в электронной форме соответствующие разъяснения и разместить их в ЕИС.

5.9. Порядок организации работы при проведении запроса котировок в электронной форме.

5.9.1. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает пятьсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок в электронной форме, не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.

5.9.2. Заказчик обязан разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

5.9.3. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержать адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", дату и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель запроса котировок в электронной форме или иной участник такого запроса, с которым заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок в электронной форме от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя запроса котировок в электронной форме или иного участника такого запроса уклонившимися от заключения контракта, информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта, а так же требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме.

5.9.4. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект контракта. Контрактный управляющий разрабатывает проект контракта.

5.9.5. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе. Изменение объекта закупки не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения данные изменения размещаются заказчиком в ЕИС в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе этот срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

5.9.6. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в ЕИС и аккредитованными на электронной площадке.

5.9.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся.

5.9.8. В течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, комиссия рассматривает заявки на участие в таком запросе.

5.9.9. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется котировочной комиссией в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных частью 9 статьи 82.3 Федерального закона №44-ФЗ, или предоставления недостоверной информации, за исключением информации и электронных документов, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2 части 9 статьи 82.3 Федерального закона №44-ФЗ, кроме случая закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьёй 14 Федерального закона №44-ФЗ;

2) несоответствия информации, предусмотренной частью 9 статьи 82.3 Федерального закона №44-ФЗ, требованиям извещения о проведении такого запроса.

5.9.10. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

5.9.11. Протокол рассмотрения заявок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не была отклонена заказчиком, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены контракта. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе, в которых предложена такая же цена контракта.

5.9.12. Победителем запроса котировок в электронной форме признаётся участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер.

5.9.13. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна такая

заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признаётся несостоявшимся.

5.10. Порядок организации работы при проведении запроса предложений в электронной форме.

5.10.1. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в случае признания открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона не состоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71 Федерального закона №44-ФЗ;

5.10.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения такого запроса.

5.10.3. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должна содержаться следующая информация:

1) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

2) требования, предъявляемые к участникам запроса предложений в электронной форме, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ, а также требование, предъявляемое к участникам запроса предложений в электронной форме в соответствии с частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ.

3) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

4) дата окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

5.10.4. С момента размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений в электронной форме заказчик не вправе отменять проведение такого запроса или вносить изменения в извещение о проведении такого запроса, документацию о проведении такого запроса.

5.10.5. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений в электронной форме заказчик размещает в ЕИС утвержденную заказчиком документацию о проведении такого запроса.

5.10.6. К документации о проведении запроса предложений в электронной форме прилагается проект контракта, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений в электронной форме. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

5.10.7. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в таком запросе, а также информационные и электронные документы участников запроса предложений в электронной форме, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Федерального закона №44-ФЗ.

5.10.8. Все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений в электронной форме.

5.10.9. Не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заказчик размещает в ЕИС выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую перечень отстраненных от участия в запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку.

5.10.10. В течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме все участники запроса предложений в электронной форме или участник запроса предложений в электронной форме, подавший единственную заявку на участие в таком запросе, вправе направить окончательное предложение.

5.10.11. Если участник запроса предложений в электронной форме не направил окончательное предложение в течение одного рабочего дня с момента размещения выписки из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

5.10.12. Рассмотрение окончательных предложений осуществляется на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений, его результаты фиксируются в итоговом протоколе.

5.10.13. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам.

5.10.14. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещаются заказчиком в ЕИС и на электронной площадке в день подписания итогового протокола.

5.10.15. По результатам запроса предложений в электронной форме контракт заключается с победителем такого запроса в порядке, установленном статьёй 83.2 Федерального закона №44-ФЗ.

5.10.16. В случае, если запрос предложений в электронной форме признаётся не состоявшимся в связи с тем, что подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, которая признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе

предложений в электронной форме комиссией только одна заявка признана соответствующей требованиям, указанным в этих извещении и документации, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 25.3 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

5.10.17. В случае, если запрос предложений в электронной форме признаётся не состоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, или в случае, если комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и окончательных предложений отклонила все такие заявки в соответствии с частью 18 статьи 83.1 Федерального закона №44-ФЗ или по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, заказчик вправе внести изменения в план-график (при необходимости) и принять решение о проведении новой закупки либо осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5.11. Порядок организации работы при проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме

5.11.1 Заказчик осуществляет закупки путем проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме в частности:

1) если поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны осуществить только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации. Перечень случаев и (или) порядок отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, устанавливаются в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 56 Федерального закона №44-ФЗ;

2) оказания услуг по организации отдыха детей и их оздоровления.

5.11.2. При проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме применяются положения Федерального закона №44-ФЗ о проведении открытого конкурса в электронной форме с учетом особенностей, определенных статьей 56.1 Федерального закона №44-ФЗ.

5.11.3. В отношении участников конкурса с ограниченным участием в электронной форме наряду с требованиями, установленными частью 1, частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ, предъявляются дополнительные требования, установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ. При этом дополнительные требования не могут использоваться в качестве критерия оценки заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме.

5.11.4. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме и конкурсная документация наряду с информацией, предусмотренной статьями 54.2 и 54.3 Федерального закона №44-ФЗ, должны содержать указание на дополнительные требования к участникам закупки.

5.11.5. Вторая часть заявки на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме наряду с информацией и электронными документами, предусмотренными частью 6 статьи 54.4 Федерального закона №44-ФЗ, должна содержать документы, подтверждающие соответствие участников закупки предъявляемым к ним дополнительным требованиям в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ.

5.11.6. Заявка на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией, в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 54.7 Федерального закона №44-ФЗ, а также в случае несоответствия участника требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ.

5.11.7. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе с ограниченным участием в электронной форме конкурсная комиссия отклонила все заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, в том числе единым требованиям и дополнительным требованиям, конкурс с ограниченным участием в электронной форме признается состоявшимся.

6. Порядок организации работы с обеспечением заявок

6.1. При проведении конкурсов и аукционов заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок при этом в конкурсной документации, документации об аукционе заказчиком должны быть указаны размер обеспечения заявок в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ и условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ). Обеспечение заявки на участие в конкурсе или закрытом аукционе может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией.

6.2. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе осуществляется участником закупки.

6.3. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе или закрытом аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

6.4. Требование об обеспечении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в равной мере относится ко всем участникам закупки.

6.5. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счёт, который указан заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами,

поступающими заказчику, такой участник признаётся не предоставившим обеспечение заявки. Это правило не применяется при проведении электронного аукциона.

6.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), возвращаются на счёт участника закупки при проведении конкурса и аукциона в течение не более чем пяти рабочих дней, а при проведении электронного аукциона прекращается блокирование таких денежных средств в соответствии с частью 18 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола закрытого аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются после заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Федерального закона №44-ФЗ;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а в случае проведения электронного аукциона получение оператором электронной площадки от заказчика указанного решения, направляемого не позднее рабочего дня, следующего после даты получения заказчиком указанного решения.

6.7. Возврат банковской гарантии в случаях, отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчиком предоставившему её лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

6.8. Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых оператором электронной площадки открываются счёта для учёта денежных средств, внесенных участниками закупок в качестве обеспечения заявок, порядок ведения перечня таких банков, а также требования к условиям договоров о ведении указанных счетов, заключаемых оператором электронной площадки с банком, утверждаются Правительством Российской Федерации.

6.9. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется, а в случае проведения электронного аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, перечисляются на счёт, который указан заказчиком и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии, в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки заключить контракт;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения контракта заказчику обеспечения исполнения контракта;

6.10. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе должен составлять:

1) от одной второй процента до одного процента начальной (максимальной) цены контракта, если размер начальной (максимальной) цены контракта составляет от пяти миллионов рублей до двадцати миллионов рублей;

2) от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта, если начальная (максимальная) цена контракта составляет более двадцати миллионов рублей.

6.11. В случае, если закупка осуществляется в соответствии со статьями 28 - 30 Федерального закона №44-ФЗ и участником закупки является учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, организация инвалидов, субъект малого предпринимательства либо социально ориентированная некоммерческая организация, размер обеспечения заявки не может превышать два процента начальной (максимальной) цены контракта.

6.12. В случае просрочки исполнения заказчиком или оператором электронной площадки предусмотренных настоящей статьёй обязательств по своевременному возврату денежных средств или прекращению их блокирования участник закупки, в том числе признанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вправе потребовать уплаты пеней. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного в соответствии с настоящей статьёй срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не возвращенной в срок суммы или от суммы, блокирование которой должно быть прекращено.

7. Порядок организации работы с обеспечением заявок на участие в конкурсах и аукционах

7.1. Порядок организации работы с обеспечением исполнения контракта

7.1.1. Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) должно быть установлено

требование обеспечения исполнения контракта, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ.

7.1.2. Исполнение контракта, гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ.

7.1.3. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

7.1.4. Обеспечение исполнения контракта предоставляется поставщиком, (исполнителем, подрядчиком) до заключения контракта, а в случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

7.1.5. В случае установления заказчиком в соответствии со статьей 96 Федерального закона №44-ФЗ требования обеспечения исполнения контракта размер такого обеспечения устанавливается в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом в размере от одной второй процента до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, за исключением случая заключения контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с участием субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, и заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта, размер такого обеспечения устанавливается в соответствии с частями 6 и 6.1 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ от цены контракта, по которой заключается контракт.

7.1.6. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

7.1.7. В случае, если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ.

7.1.8. Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления заказчиком информации об исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по поставке товара, выполнению работы (ее результатов), оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона №44-ФЗ. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком, по заявлению поставщика (подрядчика, исполнителя) ему возвращаются заказчиком в установленный в соответствии с частью 27 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ контрактом срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

7.1.9. Предусмотренное частями 7 и 7.1 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с настоящим Федеральным законом, а также приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса) либо в объеме, превышающем выплаченный аванс (если в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

7.1.10. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 настоящего Федерального закона №44-ФЗ, освобождается от

предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ, об обеспечении гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

7.1.11. В случае, предусмотренном частью 9 статьи 54 Федерального закона №44-ФЗ, если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию контракта, действуют более чем тридцать дней, конкурс признается несостоявшимся и денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта, возвращаются победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся.

7.2. Особенности работы с обеспечением исполнения контракта в форме банковской гарантии, выданной банком.

7.2.1. Заказчик в качестве исполнения контрактов, гарантийных обязательств принимает банковские гарантии, выданные банками, соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и включенными в перечень, предусмотренный частью 1.2 статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ.

7.2.2. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о соответствии банка, не включенного в перечень, установленным требованиям либо о несоответствии банка, включенного в перечень, установленным требованиям, такие сведения направляются Центральным банком Российской Федерации в федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в течение пяти дней со дня выявления указанных обстоятельств для внесения соответствующих изменений в перечень. Банковская гарантия, предоставляемая участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе либо в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в ЕИС.

7.2.3. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона №44-ФЗ в случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьёй 96 Федерального закона №44-ФЗ;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии с учётом требований статей 44 и 96 Федерального закона №44-ФЗ;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;

7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

7.2.4. В случае, предусмотренном извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, проектом контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счёта гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

7.2.5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

7.2.6. Контрактный управляющий рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий трёх рабочих дней со дня её поступления.

7.2.7. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии контрактным управляющим является:

1) отсутствие информации о банковской гарантии в предусмотренных настоящей статьёй реестрах банковских гарантий;

2) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ;

3) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке, проекте контракта, который заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

7.2.8 В случае отказа в принятии банковской гарантии контрактный управляющий в течении трех рабочих дней, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

7.2.9. Банковская гарантия, предоставляемая участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке или в качестве обеспечения исполнения контракта, информация о ней и документы, предусмотренные частью 9

статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ, должны быть включены в реестр банковских гарантий, размещенный в ЕИС. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка. В течение одного рабочего дня после включения таких информации и документов в реестр банковских гарантий банк направляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий.

7.2.10 В случае предоставления нового обеспечения исполнения контракта в соответствии с частью 30 статьи 34, пунктом 9 части 1 статьи 95, частью 7 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ возврат банковской гарантии заказчиком гаранту, предоставившему указанную банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

7.3. Особенности работы с обеспечением исполнения контракта в форме внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

7.3.1. Документом, предоставляемым участником размещения заказа, с которым заключается контракт, при выборе в качестве обеспечения исполнения контракта внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику в размере обеспечения исполнения контракта, предусмотренном документацией, является платежное поручение с отметкой банка.

7.3.2. Контрактный управляющий для проверки факта поступления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта на расчетный счет Заказчика, указанный в документации, в течение одного рабочего дня обращается бухгалтерию с запросом о предоставлении такой информации. Бухгалтер в день обращения предоставляет информацию по фактическому зачислению денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта на счет Заказчика.

7.3.3. Обеспечение исполнения контракта возвращается в случае, если поставщик (исполнитель, подрядчик) исполнил условия контракта надлежащим образом - в полном объеме, с надлежащим качеством, в сроки, установленные контрактом, и не допустил никаких отступлений от условий контракта. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный подрядчиком (поставщиком, исполнителем) в этом письменном требовании в срок, установленный контрактом. Для возврата обеспечения исполнения контракта контрактный управляющий направляет в бухгалтерию обращение о необходимости возврата денежных средств.

7.3.4. В случае если поставщик (исполнитель, подрядчик) исполнил условия контракта ненадлежащим образом, обеспечение исполнения контракта подлежит удержанию в части подтвержденной неустойкой за ненадлежащее исполнение обязательств и убытками, понесенными Заказчиком.

8. Порядок организации работы при заключении контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

8.1. Заключение контракта по результатам конкурса.

8.1.1 Контракт по результатам проведения открытого конкурса может быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, на условиях, указанных поданной участником торгов, с которым заключается контракт, заявке и в документации.

8.1.2. Контрактный управляющий в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки, составляет проект контракта для передачи участнику конкурса, с которым в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ должен быть заключен контракт (далее – победитель конкурса).

8.1.3. Возложение функции по составлению проекта контракта на победителя конкурса не допускается.

8.1.4. Контракт составляется путем включения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке победителя конкурса, в проект контракта, являющегося частью конкурсной документации и размещенный в ЕИС.

8.1.5. В проект контракта из заявки победителя конкурса включаются только условия исполнения контракта, указанные в форме «Конкурсное предложение», а также формы, входящие в состав заявки победителя конкурса, которые в соответствии с проектом контракта подлежат включению в контракт, заключаемый с победителем конкурса.

8.1.6. Контрактный управляющий не вправе составлять контракт с нарушением условий исполнения контракта, содержащихся в заявке победителя конкурса и с отступлением от проекта контракта, размещенного в ЕИС.

8.1.7. Участник конкурса считается надлежащим образом, уведомленным о признании его победителем конкурса с момента размещения контрактным управляющим в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок.

8.1.8. Извещение участнику конкурса о признании его победителем конкурса дополнительно для сведения направляется контрактным управляющим заказным письмом с уведомлением о вручении и (или) телефонограммой, и (или) телеграммой, и (или) по факсимильной связи по почтовому адресу и (или) контактному телефону (факсу), указанному участником конкурса. На копии переданного текста извещения, остающегося у контрактного управляющего, указываются фамилия, имя, отчество и должность должностного лица, ответственного за заключение контракта, передавшего этот текст, дата и время его передачи, а также фамилия лица, его принявшего. В случае если адресат отказался принять, получить извещение, направляемое по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, лицо, его доставляющее или вручающее, должно зафиксировать отказ путем отметки об этом на уведомлении о вручении, которое подлежит возврату Заказчику. В случае если адресат отказался принять, получить извещение, передаваемое путем направления телефонограммы, или телеграммы, или по факсимильной связи, лицо, его вручающее, должно

зафиксировать отказ путем отметки об этом на копии текста извещения, который остается у контрактного управляющего. Один экземпляр извещения и документы, подтверждающие направление контрактным управляющим и его получение адресатом (уведомление о вручении, копия переданного текста извещения, иные документы), хранятся контрактным управляющим не менее чем три года.

8.1.9. Контрактный управляющий может передать победителю конкурса составленный проект контракта и один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок по адресу и в свои часы приема. Процедура передачи победителю конкурса составленного проекта контракта завершается в последний рабочий день предельного срока подписания проекта контракта победителем конкурса, установленного Федеральным законом №44-ФЗ и конкурсной документацией.

8.1.10. Передача победителю конкурса составленного проекта контракта и одного экземпляра протокола рассмотрения и оценки заявок по адресу и в часы приема контрактным управляющим, происходит только после удостоверения личности уполномоченного лица победителя конкурса и проверки его полномочий на право получения составленного проекта контракта.

8.1.11. Контрактный управляющий передает победителю конкурса: проект контракта, ответственным за работу с проектом контракта, на оборотной стороне каждого листа с указанием даты, должности, фамилии и инициалов; один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок. Перед подписанием проекта контракта победитель конкурса вправе проверить правильность внесения Заказчиком условий исполнения контракта, содержащихся в заявке победителя конкурса, в проект контракта.

8.1.12. В случае если контрактным управляющим в проект контракта внесены условия исполнения контракта, не соответствующие заявке победителя конкурса, либо проект контракта не соответствует проекту контракта, размещенному в ЕИС, победитель конкурса вправе не подписать проекта контракта и потребовать от контрактного управляющего незамедлительно привести составленный проект контракта в соответствие с заявкой победителя конкурса и проектом контракта, размещенном в ЕИС. В случае выявления противоречий в проекте контракта заявке победителя конкурса и (либо) проектом контракта, размещенном в ЕИС, контрактный управляющий обязан в день обращения победителя конкурса за получением проекта контракта привести составленный проект контракта в соответствии с заявкой победителя конкурса и проектом контракта, размещенном в ЕИС, и передать составленный в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ и конкурсной документацией контракт победителю конкурса.

8.1.13. Контрактный управляющий направляет победителю конкурса составленный проект контракта и один экземпляр протокола рассмотрения и оценки заявок по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному участником конкурса в форме «Конкурсное предложение», в срок не более трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок. Участники конкурса обязаны сообщать контрактному управляющему об изменении своего почтового адреса. При отсутствии такого сообщения проект контракта и иные документы направляются по почтовому адресу, указанному участником конкурса в форме «Конкурсное предложение», и считаются доставленными, хотя бы адресат по этому адресу более не находится или не проживает. В случае если адресат отказался принять, получить документы, направляемые по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, лицо, его доставляющее или вручающее, должно зафиксировать отказ путем отметки об этом на уведомлении о вручении, которое подлежит возврату контрактному управляющему.

8.1.14. При уклонении победителя конкурса от заключения контракта Заказчик вправе заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Проект контракта в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется контрактным управляющим путем включения в проект контракта, прилагаемых к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта. Передача контрактным управляющим составленного проекта контракта участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер осуществляется в порядке, установленном конкурсной документацией.

8.1.15. Контрактный управляющий в срок не позднее одного рабочего дня после дня регистрации контракта передает лицу, с которым заключен контракт, извещение о подписании контракта, либо по почте заказным письмом с уведомлением о вручении направляет один экземпляр подписанного контракта поставщику (исполнителю, подрядчику). Экземпляр контракта Заказчика контрактный управляющий передает в бухгалтерию для учета и хранения.

8.1.16. Ответственность за соблюдение порядка передачи проекта контракта несет контрактный управляющий.

8.1.17. Контракт не заключается, если уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов исполнительным органом государственной власти приостановлено определение поставщика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Заключение контракта по результатам проведения электронной процедуры.

8.2.1. По результатам электронной процедуры контракт заключается с победителем электронной процедуры, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ, с иным участником этой процедуры, заявка которого на участие в этой процедуре признана соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке.

8.2.2. В течение пяти дней с даты размещения в ЕИС протоколов подведения итогов контрактный управляющий размещает без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения в него, прилагаемой к документации или извещению о закупке цены контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанных в заявке, окончательном предложении участника электронной процедуры.

8.2.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в ЕИС проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий. В случае, если при проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме или электронного аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ, а также обоснование цены контракта в соответствии с частью 9 статьи 37 Федерального закона №44-ФЗ, а при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

8.2.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в ЕИС проекта контракта победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с частью 2 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронной процедуры, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в электронной процедуре, с указанием соответствующих положений данных документов.

8.2.5 В течение трёх рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке в соответствии с частью 4 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС доработанный проект контракта либо повторно размещает в ЕИС и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры. При этом размещение в ЕИС и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с частью 4 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ

8.2.6. В течение трёх рабочих дней с даты размещения заказчиком в ЕИС и на электронной площадке документов, предусмотренных частью 5 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ, победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя.

8.2.7. В течение трёх рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

8.2.8. С момента размещения в ЕИС подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

8.2.9. Контракт может быть заключён не ранее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС протоколов подведения итогов, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме не ранее чем через семь дней с даты размещения в ЕИС указанных в части 8 статьи 82.4, части 23 статьи 83.1 Федерального закона №44-ФЗ протоколов.

8.2.10. Контракт заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке, заявке победителя электронной процедуры, по цене, предложенной победителем.

8.3. Заключение контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

8.3.1. Контрактный управляющий, своевременно, в соответствии с планом закупок, готовит документы с обоснованием в документально оформленном отчете о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта, в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Регламента, в порядке требований части 3 и статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ.

8.3.2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 3, 6, 9, 11, 12, 18, 22, 23, 30 - 32, 34, 35, 37 - 41, 46, 49 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ, заказчик обязан определить и обосновать цену контракта в порядке, установленном Федеральным законом №44-ФЗ. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных настоящей частью, контракт должен содержать обоснование цены контракта.

8.3.3. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся осуществляется в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ:

- 1) на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке;
- 2) по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта, а также цену контракта, предложенную участником закупки, либо по цене за единицу товара, работы, услуги, и максимальному значению цены контракта;
- 3) для заключения контракта с победителем соответствующего способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом при заключении контракта в случае, предусмотренном частью 27 статьи 83.1 Федерального закона №44-ФЗ, использование единой информационной системы, размещение информации и документов в единой информационной системе, на электронной площадке не осуществляются;
- 4) по согласованию с контрольным органом в сфере закупок в случае признания несостоявшимися конкурса, аукциона или запроса предложений, если начальная (максимальная) цена контракта превышает предельный размер (предельные размеры) начальной (максимальной) цены контракта, который устанавливается Правительством Российской Федерации.

8.3.4. При необходимости согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с контрольным органом в сфере закупок в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ заказчик либо уполномоченный орган или уполномоченное учреждение направляет в контрольный орган в сфере закупок обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не позднее чем через пять рабочих дней с даты:

- 1) размещения в единой информационной системе протокола, содержащего информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся (в случае, если такой протокол подлежит размещению в единой информационной системе);
- 2) подписания протокола, содержащего информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся (в случае, если такой протокол не подлежит размещению в единой информационной системе).

8.3.5. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подлежит направлению в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

8.3.6. Контрольный орган в сфере закупок обязан рассмотреть обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). По результатам рассмотрения такого обращения и проведения внеплановой проверки контрольный орган в сфере закупок принимает решение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо об отказе в таком согласовании.

8.3.7. При необходимости согласования с контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должны соблюдаться следующие требования:

- 1) срок для подписания заказчиком проекта контракта подлежит исчислению со дня, следующего за днем получения заказчиком, или уполномоченным органом, или уполномоченным учреждением, направившими обращение, решения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- 2) контракт не может быть заключен до даты исполнения выданного предписания по результатам проведения внеплановой проверки в соответствии с пунктом 4 части 15 статьи 99 Федерального закона №44-ФЗ. В случае, если таким предписанием предусмотрена необходимость внесения изменений в проект контракта, заказчик в соответствии с указанным предписанием вносит изменения в проект контракта и направляет его участнику закупки, с которым заключается контракт, в порядке, установленном для заключения контракта с победителем соответствующего способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) контракт заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения в единой информационной системе или подписания соответствующего протокола, указанного в части 6 настоящей статьи, и не позднее чем через двадцать дней с даты получения заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением решения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Заключение контракта до получения такого решения не допускается.

8.3.8. В случае принятия контрольным органом в сфере закупок решения об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) определение поставщика признается несостоявшимся. Заказчик вносит изменения в план-график закупок (при необходимости), осуществляет новую закупку в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ (при необходимости).

8.3.9. В срок не позднее одного рабочего дня со дня заключения контракта (договора), контрактный управляющий предоставляет контракт заведующему образовательного учреждения.

8.3.10. Контрактный управляющий направляет сведения о контракте, в соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ, в реестр контрактов.

8.3.11. Контрактный управляющий в срок не позднее 1 рабочего дня после дня регистрации контракта в реестре контрактов обязан передать один экземпляр подписанного и зарегистрированного контракта поставщику (исполнителю, подрядчику). Экземпляр контракта Заказчика передает в бухгалтерию для учета и хранения.

9. Порядок организации деятельности Заказчика при осуществлении закупок: порядок работы при исполнении, изменении, расторжении контракта

9.1. Исполнение контракта включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки:

- 1) приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта),

предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2) подготовка документов на оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта и направляет в бухгалтерию образовательного учреждения;

3) взаимодействие с поставщиком при изменении, расторжении контракта;

4) применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком или Заказчиком условий контракта.

9.2. Для проверки предоставленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик обязан организовать и провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

9.4. Заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в случаях и в порядке, предусмотренных статьей 94 Федерального закона №44-ФЗ.

9.5. Заказчик может организовать приемочную комиссию, которая состоит не менее чем из пяти человек, для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

9.6. Приемочная комиссия:

1) оформляет документ о приемке, который подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заведующим образовательного учреждения;

2) оформляет в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

3) оформляет документом приемку отдельного этапа исполнения контракта при устранении поставщиком выявленных ранее несоответствий.

9.7. В случае установления заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) такого обеспечения в соответствии с настоящим Федеральным законом в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.

9.8. Заказчик направляет для размещения в ЕИС документы, содержащие следующую информацию:

1) об исполнении контракта (результаты отдельного этапа исполнения контракта, осуществленная поставка товара, выполненная работа или оказанная услуга, в том числе их соответствие плану-графику), о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта;

2) о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением;

3) об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения.

9.9. Изменение существенных условий контракта при исполнении контракта не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

9.9.1. Если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика контрактом:

1) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;

2) если по предложению Заказчика увеличиваются или уменьшаются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотрено в контракте количество такого товара.

9.9.2. Если изменились в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги.

9.9.3. При уменьшении ранее доведенных до заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных контрактом;

9.9.4. В случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктами 1, 8, 22, 23, 29, 32, 34, 51 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ

9.9.5. При исполнении контракта не допускается перемена поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником поставщика по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.10. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и

функциональными характеристиками, указанными в контракте. При этом контрактный управляющий обязан направить изменения для внесения в реестр контрактов.

9.11. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.12. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

9.13. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.14. Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

9.15. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта:

1) оформляется Заказчиком в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения;

2) передается контрактному управляющему в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения для размещения в ЕИС;

3) Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трёх рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в ЕИС и направляется контрактным управляющим поставщику (исполнителю, подрядчику) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (исполнителя, подрядчика) указанному в контракте, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (исполнителя, подрядчика) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении поставщику (исполнителю, подрядчику) указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии поставщика по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в ЕИС.

4) решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком поставщика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.16. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

9.17. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что поставщик и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика.

9.18. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями пункта 6 части 2 статьи 83, пункта 2 части 2 статьи 83.1 Федерального закона №44-ФЗ.

9.19. В случае расторжения контракта по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, заказчик вправе заключить контракт с участником закупки, с которым заключается контракт при уклонении от заключения контракта победителя, указанного в части 3 статьи 54, части 6 статьи 78, первом предложении части 17 статьи 83, победителя электронной процедуры (за исключением победителя, предусмотренного частью 14 статьи 83.2 Федерального закона №44-ФЗ)) и при условии согласия такого участника закупки заключить контракт.

9.20. Если до расторжения контракта поставщик частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги уменьшается с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому контракту. При этом цена контракта, уменьшается пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

9.21. Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, направляется контрактным управляющим для размещения в ЕИС.

10. Порядок организации деятельности Заказчика по привлечению поставщика (подрядчика, исполнителя) к гражданско-правовой ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом

10.1. В реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) включается информация об участниках закупок:

- уклонившихся от заключения контрактов:

1) если победитель определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик в течение трёх рабочих дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения контракта направляет в контрольный орган в сфере закупок информацию, предусмотренную пунктами 1 - 3 части 3 статьи 104 Федерального закона № 44-ФЗ, а также документы, свидетельствующие об уклонении победителя от заключения контракта;

2) В случае, если участник закупки, с которым заключается контракт в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ, уклонился от заключения контракта, заказчик в течение трёх рабочих дней с даты признания такого участника закупки уклонившимся от заключения контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную пунктами 1 - 3 части 3 статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ, а также документы, свидетельствующие об уклонении от заключения контракта

- в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контрактов. Заказчик в течение трех рабочих дней с даты расторжения контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную частью 3 статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ и в письменной форме обоснование причин одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта;

- о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда. Заказчик в течение трех рабочих дней с даты расторжения контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную частью 3 статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ, а также копию решения суда о расторжении контракта.

10.1.1. Ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

10.1.2. Для внесения информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Регламентом, контрактный управляющий формирует в письменной форме информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ. Срок формирования информации – не более одного рабочего дня со дня наступления указанных в пункте 10.1. настоящего Регламента событий.

10.1.3. Контрактный управляющий передает документы и информацию в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок в сроки, установленные в пункте 11.1. настоящего Регламента в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ.

10.1.4 В случае уклонения победителя торгов, запроса котировок от заключения контракта контрактный управляющий в соответствии с требованиями статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ, оформляет факт уклонения в соответствии с требованиями законодательства о размещении заказов и совершает необходимые действия для включения уклонившегося победителя в Реестр недобросовестных поставщиков.

10.1.5. Контрактный управляющий несет ответственность за соблюдение вышеуказанных сроков для предоставления в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, установленных Федеральным законом №44-ФЗ документов и информации.

10.1.6. Контрактный управляющий несет ответственность за соблюдение вышеуказанных сроков для предоставления в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, установленных Федеральным законом №44-ФЗ документов и информации, в случае уклонения победителя торгов, запроса котировок от заключения контракта.

10.1.7. В течение пяти рабочих дней с даты поступления документов и информации, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, осуществляет проверку содержащихся в указанных документах и информации фактов. В случае подтверждения достоверности этих фактов федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, включает информацию, предусмотренную частью 3 статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ, в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в течение трех рабочих дней с даты подтверждения этих фактов.

10.1.7. Информация, содержащаяся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещается в ЕИС и должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

10.1.8. Информация, предусмотренная частью 3 статьи 104 Федерального закона №44-ФЗ, исключается из указанного реестра по истечении двух лет с даты ее включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

10.1.9. Включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, уклонившемся от заключения контракта, о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт расторгнут по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта,

содержащаяся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информация, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.

10.2. Порядок действий Заказчика при нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта:

10.2.1. В случае, если поставщик (подрядчик, исполнитель) в процессе исполнения обязательств допускает нарушение условий контракта, например, допускает просрочку исполнения контракта, Заказчик обязан самостоятельно или с привлечением СПб ГБУ «Служба заказчика» рассчитать размер неустойки в соответствии с условиями контракта (договора), в кратчайшие сроки направить поставщику (подрядчику, исполнителю) претензию с требованием об устранении выявленных нарушений и требованием об оплате неустойки с указанием срока устранения нарушений и оплаты неустойки.

10.2.2. Заказчик вправе направить претензию повторно, но не больше одного раза, если в указанные сроки не последовало ответа.

10.2.3. При неисполнении требований, изложенных в претензии, контрактный управляющий обязан направить заведующему образовательного учреждения служебную записку и необходимые документы для подготовки искового заявления в арбитражный суд.

10.2.4. В случае обнаружения Заказчиком в процессе приемки товаров, работ, услуг по контракту фактов несоответствия поставляемого товара, выполненных работ, оказанных услуг требованиям контракта, например, поставки товара, несоответствующего контракту по количеству, качеству, ассортименту; передачи работ, услуг ненадлежащего качества, Заказчик в присутствии уполномоченного представителя поставщика (исполнителя, подрядчика) обязан составить акт о несоответствиях поставляемого товара, выполненных работ, оказанных услуг требованиям контракта либо отразить данную информацию в документах, оформляемых при приемке.

10.2.5. Уполномоченный представитель поставщика (исполнителя, подрядчика) должен подписать акт о несоответствиях поставляемого товара, выполненных работ, оказанных услуг требованиям контракта. Если уполномоченный представитель поставщика (подрядчика, исполнителя) отказывается подписать данный акт, об этом делается соответствующая отметка.

10.2.6. В акте о несоответствиях поставляемого товара, выполненных работ, оказанных услуг требованиям контракта необходимо указать срок для устранения выявленных нарушений.

10.3. Порядок оформления претензии:

1) Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается заведующим образовательного учреждения. Претензия может быть подписана также другим лицом, специально уполномоченным на то доверенностью, выданной от имени Заказчика в установленном порядке.

2) В претензии указываются:

- четко сформулированные конкретные требования заявителя;
- сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
- обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующее законодательство и/или положения контракта;
- указание на дальнейшее начисление неустойки за последующий период, в случае ее неудовлетворения в досудебном порядке, а также обращение в арбитражный суд для взыскания в судебном порядке;
- перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;
- иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

10.3.1. Расчет по сумме претензии должен быть подписан заведующим образовательного учреждения.

10.3.2. К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявленные заявителем требования. Отправление претензии контрагенту возможно любым способом: заказным или ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления, или передается в канцелярию (офис) организации поставщика с отметкой такой организации о получении претензии (дата, входящий номер, штамп организации, подпись лица принявшего претензию).

10.3.3. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучения в срок ответа на претензию заявитель вправе предъявить иск в арбитражный суд.

10.3.4. Независимо от обращения с иском в арбитражный суд Заказчик должен обратить взыскание на обеспечение исполнения контракта.

10.3.5. Обращение взыскания на обеспечение исполнения контракта производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом.

11. Порядок взаимодействия Заказчика и уполномоченного органа при осуществлении закупок в соответствии с компетенцией уполномоченного органа

11.1. Уполномоченный орган – Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга, осуществляет предусмотренные действующим законодательством полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов и запросов предложений для Заказчика:

- при осуществлении закупок с начальной (максимальной) ценой контракта (общей ценой контрактов при проведении совместных конкурсов (совместных аукционов)) на сумму от 40 млн. руб.;
- при осуществлении централизованных закупок в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона №44-ФЗ, с начальной (максимальной) ценой контракта от 40 млн. руб.

11.2. Уполномоченный орган – администрация Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляет предусмотренные действующим законодательством полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов и запросов предложений для Заказчика при осуществлении закупок с начальной (максимальной) ценой контракта (общей ценой контрактов при проведении совместных конкурсов (совместных аукционов)) на сумму от 3 млн. руб. до 40 млн. руб.

11.3. Порядок взаимодействия Заказчика и уполномоченного органа при осуществлении закупок в соответствии с компетенцией уполномоченного органа, установлен постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 г. №1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга».

11.4. Заказчик в целях обеспечения определения поставщика уполномоченным органом, осуществляющим определение поставщика, совершает следующие действия:

- разрабатывает и размещает в ЕИС посредством АИС ГЗ планы-графики и внесенные в них изменения;
- разрабатывает проект документации о закупке;
- не позднее чем за пять рабочих дней до начала месяца, в котором в соответствии с планом-графиком планируется закупка, направляет в уполномоченный орган, осуществляющий определение поставщиков:

1) проект документации о закупке на бумажном носителе и в форме электронного документа посредством АИС ГЗ;

2) обоснование выбора способа определения поставщика;

3) документы, подтверждающие осуществление закупки в рамках расходных обязательств Санкт-Петербурга;

- в течение семи рабочих дней с даты получения от уполномоченного органа, осуществляющего определение поставщиков, замечаний к проекту документации о закупке устраняет указанные замечания и направляет в уполномоченный орган, осуществляющий определение поставщика, откорректированный проект документации о закупке либо свои письменные возражения на указанные замечания;

- представляет уполномоченному органу, осуществляющему определение поставщиков, предложения о необходимости отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя), предложения о внесении изменений в извещение о проведении закупок, изменений в конкурсную документацию (документацию об аукционе) в сроки и случаях, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ;

- представляет уполномоченному органу, осуществляющему определение поставщиков, предложения о лицах, которые соответствуют требованиям, предусмотренным Федеральным законом №44-ФЗ, и способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

- заключает контракты с победителем конкурса (аукциона, запроса предложений), а в случаях, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ, с иным участником такого конкурса (аукциона, запроса предложений);

- в случаях, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ, заключает контракт по итогам согласования с органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;

- в течение трех рабочих дней со дня заключения контракта направляет в уполномоченный орган, осуществляющий определение поставщиков, копию заключенного контракта либо не позднее трех рабочих дней с даты окончания срока заключения контракта, определенного в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, сообщает о причинах его не заключения.

12. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

12.1 Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную (статьи 7.29, 7.29.3, 7.30, 7.31, 7.31.1, 7.32, 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации), уголовную ответственность (статьи 200.4, 200.5 Уголовного кодекса Российской Федерации)

13. Заключительные положения

13.1. Заключение дополнительных соглашений к ранее заключенным контрактам возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. При заключении дополнительных соглашений к контрактам соблюдаются требования статьей 34, 94-95 Федерального закона №44-ФЗ.

13.2. По всем иным вопросам, неурегулированным настоящим Регламентом, Заказчик руководствуется нормами Федерального закона №44-ФЗ, иных нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление закупок, законодательством Санкт-Петербурга, методическими документами Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга.